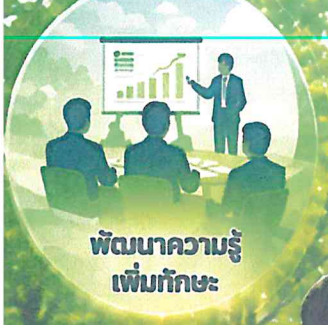
แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

3 ปี (ประจำปี พ.ศ.2570 - 2572)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

"พัฒนาคน พัฒนาองค์กร สู่บริการที่เป็นเลิศ"















องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล	
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๓
๑.๓ ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	๓
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานการณ์พัฒนาพนักงานส่วนตำบล	
๒.๑ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	๕
๒.๒ ภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคจะดำเนินการ	๑๐
๒.๓ การวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาของพนักงานส่วนตำบล	๑๐
๒.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๑๑
๒.๕ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑๓
๒.๖ อัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	๑๔
๒.๗ การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของพนักงานส่วนตำบล	๑๘
๒.๘ สายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	๑๘
๒.๙ โครงสร้างอายุข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๑
๒.๑๐ ความผูกพันต่อองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	๒๑
๒.๑๑ การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี	๒๒
ส่วนที่ ๓ หลักสูตรพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	
๓.๑ เป้าหมายของการพัฒนาสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๔
๓.๒ หลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๔
๓.๓ วิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	๒๕
๓.๔ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	๒๘
๓.๕ ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๒๘
๓.๖ การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามหลักสูตรสายงาน	๓๑
ส่วนที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	
๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)	๓๓
๔.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)	๓๓
๔.๓ ค่านิยม	๓๓
๔.๔ เป้าประสงค์	๓๔
๔.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	๓๔

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๕ การติดตามประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	
๕.๑ ความรับผิดชอบ	๓๙
๕.๒ การติดตามและประเมินผล	๓๙
๕.๓ ตัวชี้วัด	๔๐
๕.๔ บทสรุป	๔๒

ภาคผนวก

- สำเนาประกาศแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
- สรุปการสำรวจความต้องการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและความผูกพัน

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒ ๘ ก.ย. ๒๕๖๙

คำนำ

การจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค นั้น ได้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจ หน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นรู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่ของตนเองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตน เพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับพนักงานส่วนตำบลแต่ละตำแหน่ง ให้ได้รับการพัฒนาใน หลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ด้านความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม



ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล

๑.๑ หลักการและเหตุผล

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๕๘ ข (๔) ได้กำหนดไว้ว่า “ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องโดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา

๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๓. ตามประกาศหลักเกณฑ์การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาข้าราชการหรือหนักงานส่วนท้องถิ่นและประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนของการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคมีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเพื่อเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วนตามหลักสูตรที่คณะกรรมการข้าราราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) กำหนด และกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องกำหนดตามกรอบของแผนพัฒนาที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) กำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค



/ประกอบกับ.....

ประกอบกับข้อ ๒๖๙ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องกำหนดตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.อบต.) กำหนด

ซึ่งคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม ได้จัดทำประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม เรื่องแผนแม่บทการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓ ปี จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการ และการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี การบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์การต่าง ๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ การปรับเปลี่ยนวิธีคิดวิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่าง ๆ มาพัฒนาองค์กร ซึ่งนำไปสู่แนวคิดการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์การ เพื่อให้องค์การสามารถใช้และพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์การได้อย่างเหมาะสม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จึงได้จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นเครื่องมือ ในการบริหารงานบุคคล อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ในการปฏิบัติราชการและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/๑.๒ วัตถุประสงค์.....

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค มีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามหลักสูตรมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตามที่ ก.อบต. กำหนด

๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค มีเครื่องมือในการส่งเสริมให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล มีกรอบความรู้ทักษะ และสมรรถนะ ที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานที่คณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเองโดยการประเมิน และวางแผนการพัฒนาของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๔. เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีความรู้ทั้งในด้านพื้นฐานในการปฏิบัติราชการด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ด้านความรู้ความสามารถและทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรม และจริยธรรม

๕. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่เอื้อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการสร้างสรรค์นวัตกรรมทั้งผลผลิตและการให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหน้าที่

๑.๓ ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑.การกำหนดหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร วิธีการพัฒนา ระยะเวลาและงบประมาณในการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้มีความสอดคล้องกับตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแต่ละสายงาน ที่ดำรงอยู่ตามกรอบแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓ ปี

๒.ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนตำบลวัดแค ต้องได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง หรือหลายหลักสูตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือตามที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควร ได้แก่

๒.๑. หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๒.๒ หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ

๒.๓ หลักสูตรความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๔ หลักสูตรด้านการบริหาร

๒.๕ หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม



/๓. วิธีการ.....

๓. วิธีการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เป็นหน่วยดำเนินการเอง หรือดำเนินการร่วมกับ ก.อบต. หรือ ก.อบต.จังหวัด หรือหน่วยงานอื่น โดยวิธีการพัฒนาวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม ได้แก่

๓.๑ การปฐมนิเทศ

๓.๒ การฝึกอบรม

๓.๓ การศึกษาหรือดูงาน

๓.๔ การประชุม การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการสัมมนา

๓.๕ การสอนงาน การให้คำปรึกษาหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

๓.๖ การเรียนรู้ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

๔. งบประมาณในการดำเนินการพัฒนาให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ต้องจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างชัดเจนแน่นอน โดยคำนึงถึงความประหยัดคุ้มค่า เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การติดตามประเมินผล ให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค กำหนดการติดตามประเมินผลการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับทักษะ ความรู้ และสมรรถนะของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และเพื่อให้เป็นประโยชน์ในการวางแผนอัตรากำลัง การวางแผนบริหารข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่งมีความสำคัญและจำเป็นในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และการวางแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ๓ ปีถัดไป

๑.๔ งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ต้องจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างชัดเจนแน่นอน โดยคำนึงถึงความประหยัดคุ้มค่า เพื่อให้การพัฒนาพนักงาน ส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล



ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานการณ์พัฒนาพนักงานส่วนตำบล

๒.๑ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ออกเป็นอย่างน้อย ๗ ด้าน โดยพิจารณาพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))

(๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘ (๑))

(๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘ (๒))

(๔) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓))

(๕) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา ๑๖ (๔))

(๖) การสาธารณูปการ (มาตรา ๑๖ (๕))

๒.ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗ (๖))

(๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗ (๓))

(๓) ให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนักกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ สวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมราษฎร (มาตรา ๖๘ (๔)

(๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖ (๑๐))

(๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖ (๒))

(๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๕))

(๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))

๓.ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗ (๔))

(๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘))

(๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘ (๑๓))

(๔) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖ (๑๗))

(๕) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))



/๔.ด้านการ.....

๔.ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘ (๖)

(๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))

(๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘ (๗))

(๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))

(๕) การส่งเสริมการท่องเที่ยวและประกอบอาชีพ (มาตรา ๖๘ (๑๒))

(๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘ (๑๑))

(๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))

(๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))

๕.ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗ (๗))

(๒) การรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗ (๒))

(๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))

๖.ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๘))

(๒) การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗ (๕))

(๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))

(๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๖)

๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕ (๓))

(๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗ (๓))

(๓) การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๖๗ (๙))

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
๒ ธ.ค. ๒๕๖๙
เห็นชอบแล้ว
/(๔) ส่งเสริม.....

(๔) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖ (๖))

(๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗(๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ประกอบด้วย การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องสอดคล้อง กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบาย ของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรคในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้ดำเนินการวิเคราะห์ตามหลัก SWOT สามารถสรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)

๑. เป็นตำบล ที่มีการคมนาคมและการขนส่งสะดวก
๒. ทรัพยากรดินและน้ำอุดมสมบูรณ์เหมาะแก่การเกษตร โดยมีแม่น้ำต้นทุนสายหลักคือแม่น้ำท่าจีน
๓. แหล่งเพาะปลูกข้าว พืชผักและผลไม้ เช่น มะพร้าวน้ำหอม กล้วยน้ำว้า เป็นต้น
๔. แหล่งอารยธรรมที่มีประวัติความเป็นมายาวนาน มีความน่าสนใจศึกษาเรียนรู้ จึงมีความได้เปรียบด้านการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ ศาสนา และเชิงวัฒนธรรม ที่โดดเด่น
๕. การบูรณาการความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาทางสังคมของชุมชน ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา และภาคเอกชนได้เป็นอย่างดี
๖. มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รวมทั้ง มีภาคีเครือข่ายการดำเนินงานด้านสุขภาพเข้มแข็ง เช่น โรงเรียน/ฝ่ายปกครอง/ส่วนราชการต่าง ๆ/ภาคประชาชน เป็นต้น ให้การสนับสนุนในการดำเนินงานด้านสุขภาพ

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. ภูมิประเทศเป็นที่ราบลุ่ม ทำให้เกิดปัญหาด้านการระบายน้ำ จึงประสบปัญหาน้ำท่วมขังในบางพื้นที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณริมแม่น้ำท่าจีน รวมทั้งบางพื้นที่ของตำบล
๒. ถนนสายหลักมีสภาพการจราจรที่ค่อนข้างหนาแน่น การจราจรบางช่วงเวลาติดขัด ไม่ปลอดภัยในการคมนาคมขนส่ง ขาดระบบขนส่งมวลชนที่มีคุณภาพ และขาดการบริหารจัดการโลจิสติกส์ในสภาวะวิกฤตอย่างมีประสิทธิภาพ

/๓. เกษตรกร...

๓. เกษตรกรใช้สารเคมีในการผลิตเป็นจำนวนมาก เกิดสารเคมีตกค้างในดิน ดินเสื่อมสภาพ ส่งผลให้ต้นทุนการผลิตสินค้าของภาคการเกษตรสูงเพิ่มขึ้น การผลิตพืชเกษตรส่วนใหญ่ยังไม่ได้มาตรฐาน GAP และยังขาดแหล่งจำหน่ายสินค้าเกษตรปลอดภัยโดยตรง รวมถึงการปรับเปลี่ยนทัศนคติในการทำการเกษตรหรือการปรับตัวให้เข้ากับสังคมที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อสุขภาพของเกษตรประชาชนโดยทั่วไป

๔. การขยายฟาร์มเลี้ยงสัตว์เป็นไปได้ยากเนื่องจากชุมชนขยายตัวมาก ประกอบกับที่ดินมีราคาแพง ข้อกฎหมายหรือระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้องในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่ เป็นอุปสรรคต่อการรับรองมาตรฐานฟาร์ม ทำให้เกษตรกรไม่สามารถพัฒนาสู่มาตรฐานตามที่ภาครัฐกำหนด

๕. ผู้ประกอบการขาดแคลนแรงงานไทย ทำให้จำเป็นต้องจ้างแรงงานต่างด้าวเพื่อให้กิจการสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

๖. ขาดการพัฒนาสินค้าให้เกิดอัตลักษณ์ที่ชัดเจน เพื่อส่งผลให้เป็นสินค้าที่มีชื่อเสียงทั้งภายในตำบล/ในประเทศ/ต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง เป็นรูปธรรมและบริการด้านการท่องเที่ยวที่ได้มาตรฐานและปลอดภัย

๗. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีความชำนาญในการจัดการการเรียนรู้สาขาวิชาหลักยังไม่เพียงพอ

๘. ปริมาณขยะของตำบลมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เป็นผลมาจากการเติบโต ทางด้านเศรษฐกิจชุมชนเมืองและภาคการท่องเที่ยว รวมทั้งการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนที่ไม่มีประสิทธิภาพ มีขยะตกค้าง การกำจัดขยะให้ถูกหลักสุขาภิบาล ประชาชนยังไม่ให้ความร่วมมือ

๙. คุณภาพน้ำของแม่น้ำท่าจีนโดยรวมอยู่ในเกณฑ์เสื่อมโทรมถึงเสื่อมโทรมมากซึ่งวัดโดยเกณฑ์ดัชนีคุณภาพน้ำทั่วไป หรือ Water Quality Index (WQI) สาเหตุหลักจากการเกษตรกรรม การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และน้ำเสียจากชุมชน รวมถึงปัญหาผักตบชวาในแหล่งน้ำสาธารณะที่สำคัญ

๑๐. ขาดฐานข้อมูล (Big Data) ของทุกมิติที่เชื่อมโยงกันและการบริหารจัดการฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและทันต่อเหตุการณ์ที่ยังไม่มีประสิทธิภาพ

<u>โอกาส (Opportunities)</u>

๑. นโยบายของรัฐให้ความสำคัญกับ Food Safety Zoning การบริหารจัดการพื้นที่เกษตรกรรม (Zoning) การเป็น Smart Farmer ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี การบริหารจัดการน้ำ ซึ่งสร้างโอกาสให้สามารถบริหารจัดการพื้นที่เพื่อการเกษตรได้อย่างปลอดภัย และนโยบายการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษระเบียงเศรษฐกิจภาคกลางและตะวันตก CWEC (Central – Western Economic Corridor)เพื่อพัฒนาให้เป็นฐานเศรษฐกิจชั้นนำของภาคกลาง-ตะวันตกในด้านอุตสาหกรรมเกษตร การท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมไฮเทคที่ได้มาตรฐานระดับสากล เชื่อมโยงกับกรุงเทพและพื้นที่โดยรอบ และ EEC

๒. รัฐบาลให้ความสำคัญกับการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ เพื่อให้ภาคอุตสาหกรรมลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

/๓. ภาครัฐ....

๓. ภาครัฐมีนโยบายการเพิ่ม ศักยภาพการบริการเชิงรุกของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) โดยทีมสหวิชาชีพออกให้บริการผู้ป่วยที่บ้านและชุมชน

๔. นโยบายการกระตุ้นและส่งเสริมการท่องเที่ยวของรัฐบาล สนับสนุนให้จังหวัดพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ ศาสนา และพหุวัฒนธรรม รวมทั้งมิติอื่นๆ เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวได้มากขึ้น

๕. การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทำให้มีตลาดขนาดใหญ่ สามารถรองรับผลผลิตที่หลากหลายและมีคุณภาพและเชื่อมโยงด้านการตลาดเพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าเกษตร อาหารและการท่องเที่ยว

๖. กระแสความต้องการของผู้บริโภคให้ความสนใจต่อมาตรฐานสินค้าที่ปลอดภัย และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ ส่งผลต่อโอกาสการขยายตลาดผลผลิตเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์

๗. มีเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุงตลอดห่วงโซ่อุปทานในขบวนการผลิต การบริการและการตลาด เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและสร้างรายได้เพิ่มให้กับภาคเกษตร ภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๙. ความก้าวหน้าของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย สร้างโอกาสการใช้สื่อออนไลน์บริการผ่านระบบออนไลน์ ช่วยลดต้นทุนการตลาดและการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง

๑๐. โครงการรถไฟทางคู่ของรัฐบาลที่เชื่อมโยงในสถานที่ต่าง ๆ ที่จะทำให้การขยายตัวของกลุ่มนักท่องเที่ยวเพิ่มสูงขึ้น เพิ่มโอกาสในการรองรับหรือดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เข้ามา

๑๑. จังหวัดนครปฐมเป็นพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคกลาง-ตะวันตก (Central – Western Economic Corridor : CWEC) ที่เน้นเป็นฐานเศรษฐกิจชั้นนำในด้านอุตสาหกรรมเกษตร เกษตรอาหารแปรรูป การท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมไฮเทคมูลค่าสูงระดับมาตรฐานสากล

อุปสรรค (Treats)

๑. การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศของโลก ปรากฏการณ์โลกร้อน (Global Warming) และผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางภูมิอากาศ (Climate Change) ส่งผลกระทบด้านการเกษตร เช่น ผลผลิตน้อยลง ผลผลิตไม่คงที่ ด้านสังคมเกิดโรคระบาด โรคติดต่อ และการเคลื่อนย้ายแรงงาน

๒. การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของประชากรไทย ทำให้ขาดสมดุลของประชากรภาคแรงงานและขาดการเตรียมความพร้อมในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

๓. แนวโน้มแรงงานต่างด้าวที่เพิ่มสูงขึ้น การดำรงชีวิตคุณภาพชีวิตของแรงงานต่างด้าวส่งผลกระทบต่อปัญหาขยะ สิ่งแวดล้อม สาธารณสุข เป็นภาระการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม การสาธารณสุขและการใช้ทรัพยากรต่างๆ

๔. การเปลี่ยนแปลงของสภาวะเศรษฐกิจและสังคมของโลกอย่างรวดเร็ว ทำให้ภาคการผลิตและบริการไม่สามารถปรับตัวได้อย่างทันเหตุการณ์

๕. การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา หรือ COVID-๑๙ ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจ และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไทย ทำให้เศรษฐกิจหยุดชะงัก เป็นสาเหตุของการเกิดปัญหาอาชญากรรม รวมทั้งการดำเนินชีวิตของประชาชนเปลี่ยนไป

สอบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
๒๐/๐๔/๖๔
เห็นชอบเมื่อ

/๒.๒ ภารกิจหลัก...

๒.๒ ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคจะดำเนินการ

จากการวิเคราะห์ศักยภาพตำบลตามหลักการ SWOT แบบองค์รวม และแยกรายยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลจะเห็นได้ว่าภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ จึงได้กำหนดเป็นภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคต้องพัฒนาให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพ เพื่อจะได้กำหนดอัตรากำลังรองรับการปฏิบัติงานให้บรรลุยุทธศาสตร์ที่วางไว้ ดังนี้

<u>ภารกิจหลัก</u>

๑. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนาสาธารณูปโภค
๒. การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
๓. การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

<u>ภารกิจรอง</u>

๑. การส่งเสริมและสนับสนุนสงเคราะห์สวัสดิการสังคมให้กับทุกกลุ่ม
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน
๔. การส่งเสริมการเกษตร และการประกอบอาชีพทางการเกษตร

๒.๓ การวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค สำรวจความต้องการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อนำมาวิเคราะห์และสรุปความต้องการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ในการพัฒนาทักษะ ความรู้ และการพัฒนางานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ควรคำนึงถึงกรอบภารกิจหลักที่องค์กรปกครองส่วนตำบลวัดแค กำหนดเป็นสำคัญเรียงลำดับความสำคัญตามความต้องการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยด้านละ ๓ ประเด็น ดังนี้

(๑) ความต้องการด้านทักษะ

๑.ทักษะการบริหารโครงการ
๒.ทักษะการเขียนหนังสือราชการ
๓.ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
๔.ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้



/(๒) ความต้องการ.....

(๒) ความต้องการด้านความรู้

๑.ความรู้เรื่องกฎหมาย (ในงานที่รับผิดชอบ)
๒.ความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ
๓.ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์
๔.ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร
๕.ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖.ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ

(๓) ความต้องการพัฒนางาน

๑.งานก่อสร้าง การโยธา และการสาธารณูปโภค
๒.งานสาธารณสุข การเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ
๓.งานส่งเสริมและสนับสนุนจากจัดการศึกษา
๔.งานจัดทำงบประมาณ
๕.งานบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๒.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคที่มีผลต่อองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อันจะเป็นประโยชน์การในการพัฒนาทักษะ ความรู้ และการพัฒนางานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรียงลำดับความสำคัญ อย่างน้อยประเด็นละ ๕ ข้อ ดังนี้

(๑) จุดแข็ง (Strengths) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคว่ามีปัจจัยภายในองค์กรใดที่เป็นข้อได้เปรียบหรือจุดเด่นที่ควรนำมาใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้ และควรดำรงไว้เพื่อการเสริมสร้างความเข็มแข็ง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เช่น

๑.การกำหนดส่วนราชการเหมาะสมกับงานและหน้าที่ที่ปฏิบัติชัดเจน
๒.ผู้บริหารมีการส่งเสริมการพัฒนาของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
๓.มีการใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยอยู่เสมอ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว
๔.ได้รับการสนับสนุนการพัฒนาทั้งด้านวิชาการและระเบียบ กฎหมายอยู่เสมอ
๕.เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถ ศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง

(๒) จุดอ่อน (Weaknesses) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคว่ามีปัจจัยภายในองค์กรใดที่เป็นข้อเสียเปรียบหรือจุดด้อยที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นในการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคได้ และขจัดให้หมดไป อันจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เช่น

อนุมัติ/อนุญาต/อนุมัติ/อนุญาต
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/๑. การปฏิบัติงาน.....

๑.การปฏิบัติงานระหว่างส่วนราชการยังขาดการทำงานแบบบูรณาการเชื่อมโยงกัน

๒.เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ที่เป็นระบบและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๓.เจ้าหน้าที่ยังขาดความตระหนักและรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง

๔.ขาดการสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร และคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้เกิดแรงจูงใจ ขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่

๕. เจ้าหน้าที่ยังขาดระเบียบวินัยที่ดีในการทำงาน

(๓) โอกาส (Opportunities) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคว่ามีปัจจัยภายนอกองค์กรใดที่สามารถส่งผลกระทบที่เป็นประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินการการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคได้ และองค์การบริหารส่วนตำบล วัดแค สามารถสร้างเป็นโอกาสหรือนำข้อดีมาเสริมสร้างให้หน่วยงานเข้มแข็ง

๑.นโยบายของรัฐบาลเอื้อต่อการพัฒนาและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

๒.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๓.ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้ได้รับข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอยู่เสมอ

๔.ประชาชนมีส่วนร่วมต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

๕.รัฐบาลมีการกระจายอำนาจและภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น

(๔) อุปสรรค (Threats) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคว่ามีปัจจัยภายนอกองค์กรใดที่สามารถส่งผลกระทบเป็นภัยคุกคามก่อให้เกิดผลเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคได้ และจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์หรือขจัดอุปสรรคหรือภัยคุกคามขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เช่น

๑.การจัดสรรงบประมาณของรัฐให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคไม่เพียงพอ

๒.ระเบียบกฎหมายมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

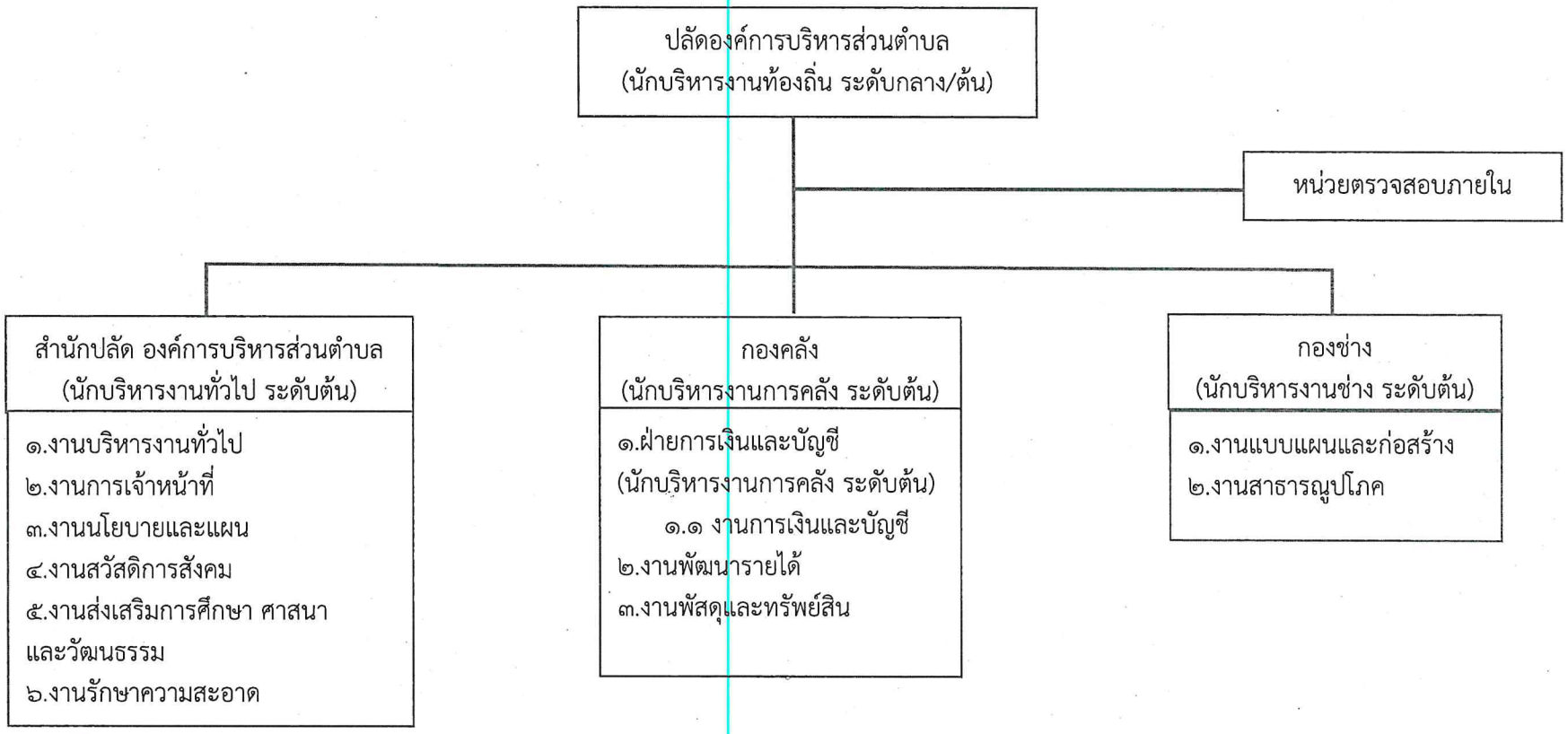
๓.ภัยธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

๔.การเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง

๕.การถ่ายโอนภารกิจบางส่วนจากส่วนกลางไปให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ไม่ได้ถ่ายโอนบุคลากรและงบประมาณ



๒.๕ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



สำนัก/กอง	ปลัด	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	หน่วยตรวจสอบภายใน	รวม
มีคนครอง	๐	๑๕	๕	๕	๐	๒๕
ว่าง	๑	๖	๓	๓	๑	๑๔
รวม	๑	๒๑	๘	๘	๑	๓๙

๒.๖ กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม(+) /ลด (-)			หมายเหตุ
			๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
๑.	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-
	รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.สำนักปลัด (๐๑)								
๒.	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป								
๓.	นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ลูกจ้างประจำ								
๔.	พนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๕.	คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖.	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗.	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๘.	คนงาน ๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/ลำดับที่.....

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม(+) /ลด (-)			หมายเหตุ
			๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
	๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่								
๙	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน								
๑๐.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๑	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๔ งานสวัสดิการสังคม								
๑๒.	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๓.	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๕ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลวัดแค								
๑๔.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
๑๕.	ครู (คศ.๒)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๖.	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
๑๘.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๓	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
	๑.๖ งานรักษาความสะอาด								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๐.	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
๒๑.	คนงานประจำรถขยะ ๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๒๒.	คนงานประจำรถขยะ ๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวมสำนักงานปลัด	**๒๑**	**๒๑**	**๒๑**	**๒๑**	-	-	-	

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/ลำดับที่.....

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม(+) /ลด (-)			หมายเหตุ
			๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
	๒. กองคลัง (๐๔)								
๒๓.	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี								
๒๔.	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
	๒.๑.๑ งานการเงินและบัญชี								
๒๕.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๖.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒.๒ งานพัฒนารายได้								
๒๗.	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๒๘.	พนักงานจดมาตรน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน								
๒๙.	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓๐.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวมกองคลัง	๘	๘	๘	๘	-	-	-	



ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
๓๑.	**๓.กองช่าง** (๐๕) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง								
๓๒	นายช่างโยธา (ปง./ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๓	นักจัดการงานช่าง (ปง./ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
	๓.๒ งานสาธารณูปโภค								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓๔.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๕.	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
๓๖.	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๓๗.	คนงาน ๕	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๘.	คนงาน ๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่างเดิม-
	รวมกองช่าง	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
	๔.หน่วยตรวจสอบภายใน								
๓๙.	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวมหน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวมทั้งสิ้น	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	-	-	-	



๒.๗ การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค วิเคราะห์ข้อมูลการจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลที่จะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค วิเคราะห์คุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคที่มีผลต่อองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ดังนี้

ประเภท	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช.หรือ เทียบเท่า	ปวส.หรือ เทียบเท่า	ปริญญา ตรี หรือ เทียบเท่า	ปริญญา โท หรือ เทียบเท่า	ปริญญา เอกหรือ เทียบเท่า	รวม
พนักงานส่วนตำบล	-	๑	๑	๔	๓	-	๙
ลูกจ้างประจำ	-	-	-	๑	-	-	๑
พนักงานจ้าง	๖	-	๒	๕	๑	-	๑๔
รวม	๖	๑	๓	๑๐	๔	-	๒๔
คิดเป็นร้อยละ	๒๕.๐๐	๔.๑๖	๑๒.๕๐	๔๑.๖๗	๑๖.๖๗	๐.๐๐	๑๐๐

แสดงคุณวุฒิการศึกษาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.วัดแค

๒.๘ สายงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค วิเคราะห์สายงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยควรมีสัดส่วนในการพัฒนาให้เหมาะสม การคำนึงถึงหลักความอาวุโส ความจำเป็นที่จะนำไปใช้ประกอบเส้นทางความก้าวหน้า และพิจารณาถึงงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล : ปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ลักษณะงานที่เน้นการใช้ความรู้ความสามารถและทักษะเชิงเทคนิค หรือเป็นงานวิชาการ งานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายหรือลักษณะงานที่มีความต่อเนื่องในการทำงาน มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการบังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ซึ่งกำหนดตำแหน่งแต่ละประเภทของพนักงานส่วนตำบลไว้ ดังนี้

- สายงานบริหารท้องถิ่น ได้แก่ ปลัด รองปลัด
- สายงานอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย
- สายงานวิชาการ ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี
- สายงานทั่วไป ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นมีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี



/บริหารท้องถิ่น.....

บริหารท้องถิ่น	อำนวยการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป
๑) นักบริหารงานท้องถิ่น	๑) นักบริหารงานทั่วไป ๒) นักบริหารงานการคลัง ๓) นักบริหารงานช่าง	๑) นักทรัพยากรบุคคล ๒) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๓) นิติกร ๔) นักพัฒนาชุมชน ๕) นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๖) ครู	๑) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๒) เจ้าพนักงานพัสดุ ๓) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๔) นายช่างโยธา

ลูกจ้างประจำ : ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะและประสบการณ์ จึงมีการจ้างลูกจ้างประจำต่อเนื่องจนกว่าจะเกษียณอายุราชการ โดยไม่มีการกำหนดอัตราขึ้นมาใหม่ หรือกำหนดตำแหน่งเพิ่มจากที่มีอยู่เดิมและให้ยุบเลิกตำแหน่ง หากตำแหน่งที่มีอยู่เดิมเป็นตำแหน่งว่าง มีคนลาออก หรือเกษียณอายุราชการ โดยกำหนดเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มงานบริการพื้นฐาน
- กลุ่มงานสนับสนุน
- กลุ่มงานช่าง

กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	กลุ่มงานสนับสนุน	กลุ่มงานช่าง
-	พนักงานธุรการ	-

พนักงานจ้าง : ปฏิบัติงานเสริมในภารกิจรอง ภารกิจสนับสนุน งานที่มีกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอนตามโครงการหรือภารกิจในระยะสั้น หลักเกณฑ์การกำหนดพนักงานจ้างจะมี ๓ ประเภท แต่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญด้วยบริบท ขนาด และปัจจัยหลายอย่าง จึงกำหนดจ้างพนักงานจ้าง เพียง ๒ ประเภท ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานจ้างตามภารกิจ

พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๑) คนงาน ๒) คนงานประจำรถขยะ ๓) พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๑) ผู้ช่วยนักวิชาคอมพิวเตอร์ ๒) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ๓) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ๕) ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๖) คนสวน ๗) พนักงานขับรถยนต์ ๘) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๙) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๑๐) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ๑๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑๒) ผู้ช่วยนายช่างโยธา

อบต.จังหวัดนครปฐม
รับที่ ๑๐/๒๕๖๗
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๗

/ประเภทและ.....

ประเภทและจำนวนปัจจุบันพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

จำแนกตามส่วนราชการ

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงาน(อัตราที่มี)			
		พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานภารกิจ	พนักงานทั่วไป
อบต.วัดแค	ปลัด อบต.	๑	-	-	-
สำนักปลัด	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	-	-	-
	งานบริหารงานทั่วไป	๒	๑	๓	๑
	งานการเจ้าหน้าที่	-	-	-	-
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	๑	-
	งานสวัสดิการสังคม	๑	-	๑	-
	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	-	๒	-
	งานรักษาความสะอาด	-	-	-	๒
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	-	-
	ฝ่ายการเงินและบัญชี	-	-	-	-
	งานการเงินและบัญชี	-	-	๑	-
	งานพัฒนารายได้	-	-	-	-
	งานพัสดุและทรัพย์สิน	๑		๑	-
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	-	-
	งานแบบแผนและก่อสร้าง	๑	-	-	-
	งานสาธารณูปโภค	-	-	๒	๑
หน่วยตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-
รวม		๙	๑	๑๑	๔

จำนวนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	บริหารท้องถิ่น	อำนวยการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง
จำนวน	๐	๓	๓	๐	๑	๒๑

อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/๒.๙ โครงสร้าง...

๒.๙ โครงสร้างอายุพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จำแนกตามประเภทตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ผู้สูงวัยในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค และช่องว่างระหว่างวัยที่เกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค โดยผู้ที่ใกล้เกษียณอายุควรได้รับการพัฒนาในหลักสูตรหรือวิธีการพัฒนาที่เหมาะสม และควรกำหนดให้เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ ให้กับพนักงานส่วนตำบลในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ประเภท	ช่วงอายุ (ปี)								คน	อายุเฉลี่ย
	<= ๒๔	๒๕ – ๒๙	๓๐ – ๓๔	๓๕ – ๓๙	๔๐ – ๔๔	๔๕ – ๔๙	๕๐ – ๕๔	>= ๕๔		
บริหารท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐.๐๐
อำนวยการท้องถิ่น	-	-	-	-	๒	๑	-	-	๓	๔๔.๖๗
วิชาการ	-	-	-	๓	-	-	-	-	๓	๓๔.๓๔
ทั่วไป	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	๐.๐๐
ลูกจ้าง	-	-	-	-	๑	-	-	-	๑	๔๓.๐๐
พนักงานจ้าง	-	๘	๕	๓	๓			๑	๒๑	๓๔.๓๘
รวม	-	๘	๕	๖	๖	๑	๐	๑	๒๘	**๓๖.๐๐**
คิดเป็นร้อยละ		๒๘.๕๗	๑๗.๘๖	๒๑.๔๓	๒๑.๔๓	๓.๕๗	๐	๗.๑๔	๑๐๐	

๒.๑๐ ความผูกพันต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคสำรวจและวิเคราะห์ผลการสำรวจความผูกพันของบุคลากรเพื่อทราบถึงระดับความรู้สึกและทัศนคติของบุคลากรที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เพื่อเป็นเครื่องมือสะท้อนจุดแข็งและประเด็นที่ควรปรับปรุงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลช่วยเชื่อมโยงข้อมูลไปสู่การวางแผนพัฒนาบุคลากรและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ ลดความเสี่ยงด้านการลาออก การขาดแรงจูงใจ และประสิทธิภาพการทำงาน เช่น

ประเภท	ความผูกพันต่องาน		ความผูกพันต่อองค์กร	
	ระดับ	ร้อยละ	ระดับ	ร้อยละ
บริหารท้องถิ่น	๔.๒๐	๘๔.๐๐	๔.๓๐	๘๖.๐๐
อำนวยการท้องถิ่น	๔.๑๕	๘๓.๐๐	๔.๒๕	๘๕.๐๐
วิชาการ	๔.๕๑	๙๐.๒๐	๔.๕๕	๙๑.๐๐
ทั่วไป	๔.๘๒	๙๖.๔๐	๔.๔๐	๘๘.๐๐
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๔.๕๘	๙๑.๖๐	๔.๒๐	๘๔.๐๐
ลูกจ้าง	๔.๓๐	๘๖.๐๐	๔.๒๐	๘๔.๐๐
พนักงานจ้าง	๔.๒๑	๘๔.๒๐	๔.๒๓	๘๔.๖๐
เฉลี่ยรวม	**๔.๓๙**	**๘๗.๘๐**	**๔.๓๐**	**๘๖.๐๐**
สรุปเฉลี่ยรวมต่องานและองค์กร	**ระดับ ๔.๓๔**		**ร้อยละ ๘๖.๘๐**	

สำนักงานปลัด ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๗ เห็นชอบเมื่อ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๗

๒.๑๑ การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค วิเคราะห์การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังและแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เช่น

ลำดับ	สายงาน	ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ			รวม	หมายเหตุ
		๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒		
๑.	ปลัดอบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	-	-	-	๐	
	สำนักปลัด อบต. (๐๑)					
๒.	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	-	-	-	๐	
๓.	นิติกร	-	-	-	๐	
๔.	นักทรัพยากรบุคคล	-	-	-	๐	
๕.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	-	๐	ว่าง
๖.	นักพัฒนาชุมชน	-	-	-	๐	
๗.	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	๐	ว่าง
๘.	ครู	-	-	-	๐	ว่าง
	ลูกจ้างประจำ					
๙.	พนักงานธุรการ	-	-	-	๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑๐.	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	๐	
๑๑.	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	-	๐	
๑๒.	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	-	๐	
๑๓.	นักวิชาการศึกษา	-	-	-	๐	
๑๔.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๑	-	-	-	๐	ว่าง
๑๕.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๒	-	-	-	๐	
๑๖.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๓	-	-	-	๐	ว่าง
๑๗.	คนสวน	-	๑	-	๑	
๑๘.	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	๐	
๑๙.	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	-	๐	ว่าง
๒๐.	คนงานประจำรถขยะ ๑	-	-	-	๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป					
๒๑.	คนงานประจำรถขยะ ๒	-	-	-	๐	
๒๒.	คนงาน ๑	-	-	-	๐	

อบต.วัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/ลำดับ.....

ลำดับ	สายงาน	ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ			รวม	หมายเหตุ
		๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒		
	กองคลัง (๐๔)				๐	
๒๕.	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	-	-	-	๐	
๒๖.	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	-	-	-	๐	ว่าง
๒๗.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	๐	ว่าง
๒๘.	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	-	๐	ว่าง
๒๙.	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	-	๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๓๐.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	๐	
๓๑.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	-	๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป					
๓๒.	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	-	-	-	๐	ว่าง

ลำดับ	สายงาน	ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ			รวม	หมายเหตุ
		๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒		
	กองช่าง (๐๕)					
๓๓.	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	-	-	-	๐	ว่าง
๓๔.	นายช่างโยธา	-	-	-	๐	ว่าง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๓๕.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	๐	
๓๖.	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	-	๐	ว่าง
๓๗.	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป					
๓๙.	คนงาน ๕	-	-	-	๐	
๔๐.	คนงาน ๖	-	-	-	๐	ว่าง
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)					
๔๑.	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-	-	๐	ว่าง
รวม		๐	๑	๐	๑	



ส่วนที่ ๓ หลักสูตรพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

การกำหนดแนวทางในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคได้พิจารณาและให้ความสำคัญกับพนักงานส่วนตำบลในทุกระดับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เพื่อให้ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพทั้งทางด้านการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่งการบริหารและคุณธรรมและจริยธรรม ดังนี้

๓.๑ เป้าหมายของการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค กำหนดเป้าหมายของการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ทั้งเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑) เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จำนวน ๔๑ ราย (กรณีที่มีผู้ดำรงตำแหน่งเท่านั้น) ประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป หลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตร

๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ระดับความสำเร็จของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ที่ได้เข้ารับการพัฒนา การเพิ่มพูนความรู้ ทักษะคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ หลักสูตรการพัฒนาสำหรับพนักงานส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ดังนี้

หลักสูตรการพัฒนาสำหรับพนักงานส่วนตำบล แต่ละตำแหน่งต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยในหลักสูตรหนึ่งหรือหลายหลักสูตร ระยะเวลาดำเนินการพัฒนาบุคลากร ต้องกำหนดให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนา วิธีการพัฒนา และหลักสูตรการพัฒนาแต่ละหลักสูตร สำหรับหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากร ประกอบด้วย ดังนี้

(๑) หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ สำหรับบุคลากรทุกระดับ ให้มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ระเบียบและแบบแผนทางราชการ และกฎหมายระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน บทบาทหน้าที่ของบุคลากร แนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นพนักงานจ้างและลูกจ้างประจำ และหน้าที่ของข้าราชการในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขและการเป็นข้าราชการที่ดี

(๒) หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ และพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ทักษะด้านดิจิทัล เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

/(๓) หลักสูตร.....

สำเนาถูกต้อง
เห็นชอบเมื่อ
๒ ๘ ก.ย. ๒๕๖๙

(๓) หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สำหรับบุคลากรทุกระดับ ให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละประเภทแต่ละสายงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพและงานที่ปฏิบัติโดยสามารถประยุกต์ความรู้และทักษะ มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) หลักสูตรด้านการบริหาร สำหรับพนักงานส่วนตำบล พัฒนาทักษะและองค์ความรู้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความเป็นผู้นำองค์กร ทักษะเฉพาะด้าน การคิดเชิงกลยุทธ์ ทักษะการสื่อสาร และการตัดสินใจ การส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาศักยภาพของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อสามารถเป็นผู้บริหารพร้อมรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง

(๕) หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม และส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รักษาจริยธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมมีการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม และยึดถือแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม วินัยของบุคลากร และหลักธรรมาภิบาล

๓.๓ วิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

(๑) การปฐมนิเทศ

สำหรับพนักงานส่วนตำบลแรกบรรจุหรืออยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีความรู้ ความเข้าใจสภาพแวดล้อมของหน่วยงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างส่วนราชการ ผู้บริหาร วัฒนธรรมขององค์กร หน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำคัญของภารกิจที่มีต่อประชาชน สังคม ประเทศชาติ การพัฒนาตนเองของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้มีทัศนคติที่ดีและมีแรงจูงใจในการรับราชการ

(๒) การฝึกอบรม

การฝึกอบรม เป็นกระบวนการสำคัญที่จะช่วยพัฒนาหรือฝึกฝนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะหรือ ความชำนาญ ตลอดจนประสบการณ์ให้เหมาะสมกับการทำงาน รวมถึงก่อให้เกิดความรู้สึก เช่น ทัศนคติหรือเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน อันจะส่งผลให้บุคลากร ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง แต่ละคนในองค์การบริหารส่วนตำบล มีความสามารถเฉพาะตัวสูงขึ้น มีประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพที่ดีขึ้น

(๓) การศึกษา หรือดูงาน

การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล โดยการให้ไปศึกษาเพิ่มเติมทั้งในและต่างประเทศเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาในและต่างประเทศโดยใช้เวลาในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งสาขาวิชาและระดับการศึกษาโดยปกติจะต้องสอดคล้องหรือเป็นประโยชน์กับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ดำรงอยู่ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๗

/สำหรับ.....

สำหรับการดูงาน คือ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแสวงหาประสบการณ์ ด้วยการสังเกตการณ์และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการดำเนินการใหม่ ๆ โดยคาดหวังว่าจะสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในองค์การบริหารส่วนตำบล หรือปรับปรุงกระบวนการทำงานในบทบาทหน้าที่สำคัญของแต่ละบุคคลทั้งปัจจัยความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค ข้อควรระวังจากการเรียนรู้ขององค์กรที่ไปศึกษาดูงาน ทั้งยังเป็นการเปลี่ยนบรรยากาศโดยการไปพบเห็นสิ่งใหม่ซึ่งสามารถเสริมสร้างแนวคิดใหม่ และนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น เพื่อช่วยเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้กับบุคลากรอีกทั้งเป็นการเปิดมุมมองที่จะรับการเรียนรู้ในสิ่งใหม่ ๆ สร้างความพร้อมให้แก่ทั้งตัวพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และสร้างผลสัมฤทธิ์ให้แก่ทีมงาน ส่วนราชการ และองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดี ผู้ไปศึกษาดูงานต้องใช้ทักษะการสอบถาม การสังเกต และแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติงานและการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานจากหน่วยงานหรือองค์กรที่ไปศึกษาดูงาน

(๔) การประชุม การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการสัมมนา

การประชุม (Meeting) การประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) หรือการสัมมนา (Seminar) เป็นวิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อีกรูปแบบหนึ่งเน้นการพัฒนาทักษะในการคิดเชิงนวัตกรรมการแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้และประสบการณ์และทักษะในการแก้ไขปัญหาและ การตัดสินใจสามารถนำแนวคิดที่ได้รับจากการประชุมสัมมนามาปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงาน ซึ่งเป็นการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ร่วมกันเป็นกลุ่มเน้น การฝึกปฏิบัติ โดยมีโครงการ/หลักสูตร และกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน ซึ่งอาจจะเป็นการศึกษาร่วมกัน ศึกษาค้นคว้า ตลอดจนทำความเข้าใจและฝึกปฏิบัติ เพื่อทักษะปฏิบัติงาน ตามวัตถุประสงค์ของการประชุม การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการสัมมนา นั้นๆ

(๕) การสอนงาน การให้คำปรึกษาหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

๑) การสอนงาน (Coaching) การสอนงานถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นวิธีการให้ความรู้ (knowledge) สร้างเสริมทักษะ (Skill) และทัศนคติ (Attitude) ที่ช่วยในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นได้ในระยะยาว โดยผ่านกระบวนการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนงานและบุคลากรผู้ถูกสอนงาน การสอนงานสามารถดำเนินการรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มเล็กที่ต้องใช้เวลาในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒) การฝึกขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) การฝึกขณะปฏิบัติงานถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในหน่วยงานเป็นวิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ด้วยการฝึกปฏิบัติจริง ณ สถานที่จริงเป็นการให้คำแนะนำ เชิงปฏิบัติในลักษะตัวต่อตัวหรือเป็นกลุ่มเล็กในสถานที่ทำงานและในช่วงการทำงานปกติ วิธีการนี้เน้นประสิทธิภาพการทำงานในลักษณะการพัฒนาทักษะเป็นพื้นฐานให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้ด้วยตนเอง การฝึกขณะปฏิบัติงานสามารถดำเนินการ โดยผู้บังคับบัญชาหรือมอบหมายผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเรื่องนั้นมักใช้สำหรับบุพนักงานส่วนตำบลใหม่ที่เพิ่งเข้าทำงานสับเปลี่ยนโอนย้ายเลื่อนตำแหน่งมีการปรับปรุงงานหรือต้องอธิบายงานใหม่ๆ ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ฝึกพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขณะปฏิบัติงาน ตามลักษณะงานที่รับผิดชอบเพื่อให้พนักงานส่วนตำบลทราบและเรียนรู้เกี่ยวกับขั้นตอนวิธีปฏิบัติงานพร้อมคู่มือและระเบียบการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดการรักษาองค์ความรู้และคงไว้ซึ่งมาตรฐานการทำงานแม้ว่าจะเปลี่ยนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่รับผิดชอบงานแต่ยังคงรักษาความมีประสิทธิภาพในการทำงานต่อไปได้

/๓) การเป็น.....

๓) การเป็นพี่เลี้ยง (Mentoring) การเป็นพี่เลี้ยงเป็นอีกวิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รายบุคคลวิธีการนี้ต้องใช้ความคิดในการวิเคราะห์รับฟังและนำเสนอทิศทางที่ถูกต้องให้อีกฝ่ายโดยเน้นการมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาและกำหนดเป้าหมายเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จเป็นกระบวนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างพี่เลี้ยง (Mentor) และผู้รับคำแนะนำ (Mentee) จากผู้มีความรู้ความชำนาญให้กับผู้ไม่มีประสบการณ์หรือมีประสบการณ์ไม่มากนัก ลักษณะสำคัญของการเป็นพี่เลี้ยงคือผู้เป็นพี่เลี้ยงอาจเป็นบุคคลอื่นได้ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าโดยตรง ทำหน้าที่สนับสนุนให้กำลังใจ ช่วยเหลือสอนงานและให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแลทั้งการทำงาน การวางแผนเป้าหมายในอาชีพให้กับบุคลากรลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้ผู้รับคำแนะนำมีความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้นรวมถึงการใช้ชีวิตส่วนตัวที่เหมาะสม

๔) การให้คำปรึกษาแนะนำ (Consulting) การให้คำปรึกษาแนะนำเป็นวิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อีกรูปแบบหนึ่งที่มักใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับบุคลากรด้วยการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานซึ่งผู้บังคับบัญชากำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเองได้ ผู้ให้คำปรึกษาแนะนำมักเป็นผู้บังคับบัญชาภายในหน่วยงาน หรืออาจเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ประสบการณ์และความชำนาญเป็นพิเศษในเรื่องนั้นๆ ที่มีคุณสมบัติเป็นที่ปรึกษาได้จากทั้งภายในหรือภายนอกองค์กร

๕) การหมุนเวียนงาน (Job Rotation) การหมุนเวียนงานเป็นอีกวิธีการหนึ่งในการพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ถือเป็นวิธีการที่ก่อให้เกิดทักษะการทำงานที่หลากหลาย (Multi-Skill) ที่เน้นการสลับเปลี่ยนงานในแนวนอนจากงานหนึ่งไปยังอีกงานหนึ่งมากกว่าการเลื่อนตำแหน่งงานที่สูงขึ้น การหมุนเวียนงานเกิดได้ทั้งการเปลี่ยนตำแหน่งงานและการเปลี่ยนหน่วยงานโดยการให้ปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด

๖) การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning) การเรียนรู้ด้วยตนเองเป็นวิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เน้นให้พนักงานส่วนตำบลมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองโดยไม่จำเป็นต้องใช้ช่วงเวลาในการปฏิบัติงานเท่านั้น บุคลากรสามารถแสวงหาโอกาสเรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านช่องทางการเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ ที่ต้องการได้ซึ่งวิธีการนี้เหมาะสมกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ชอบเรียนรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอโดยเฉพาะกับพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มีผลการปฏิบัติงานดีและมีศักยภาพในการทำงานสูง

๗) การเรียนรู้ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) การเรียนรู้ด้วยตนเองเป็นวิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เน้นให้บุคลากรมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ซึ่งเป็นหลักสูตรอบรมออนไลน์ที่เป็นความต้องการร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มศักยภาพของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้ระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อาจจะกระทำได้โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด หน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่นก็ได้



/๓.๔ การพัฒนา...

๓.๔ การพัฒนาความรู้ให้กับพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค กำหนดการพัฒนาความรู้ให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ดังนี้

(๑) ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการโดยทั่วไป เช่น ระเบียบแบบแผนทางราชการ กฎหมายระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของบุคลากร แนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง และหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข และการเป็นข้าราชการที่ดี

(๒) ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกภาพที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่นมีประสิทธิภาพ พัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ทักษะด้านดิจิทัล มนุษยสัมพันธ์การทำงาน การสื่อความหมายการเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

(๓) ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดโดยเฉพาะ เช่น งานฝึกอบรม งานพิมพ์หนังสือราชการ งานด้านช่าง

(๔) ด้านการบริหาร ได้แก่ รายละเอียดที่เกี่ยวกับการบริหารงานและการบริหารคน เช่น ในเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสานงาน ความเป็นผู้นำองค์กร ทักษะเฉพาะด้าน การคิดเชิงกลยุทธ์ ทักษะการสื่อสาร และการตัดสินใจ

(๕) ด้านคุณธรรม และจริยธรรม ได้แก่ การพัฒนาคุณธรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน มาตรฐานทางจริยธรรม การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

๓.๕ ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้มีประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ได้กำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งหมายรวมพนักงานจ้าง ลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน

ทั้งนี้ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม และตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑.การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒.การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓.การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔.การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕.การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

อบต.จังหวัดนครปฐม
ลงที่ ๒๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/๖.การให้ข้อมูล.....

๖.การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘.การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙.การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ประมวลจริยธรรมหลัก

ข้อ ๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

ข้อ ๒ ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

ข้อ ๓ กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้านหรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

ข้อ ๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

ข้อ ๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

ข้อ ๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จริยธรรมทั่วไป

ข้อ ๑ ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

ข้อ ๒ ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ้มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย

ข้อ ๓ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี

ข้อ ๔ มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

ข้อ ๕ จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๖ ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้องครบถ้วน และไม่บิดเบือน

สภาฯ อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/ข้อ ๗ เรียนรู้.....

ข้อ ๗ เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ข้อ ๘ ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ข้อ ๙ ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้



๓.๖ การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามหลักสูตรสายงาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง (ปี/เดือน)	การผ่านหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
๑	นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม	ปลัด อบต.	ต้น	รัฐประศาสนศาตรมหาบัณฑิต		หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น	-	+๑	-	
	สำนักปลัด									
๒	นายพีรพล อ่วมเปี่ยม	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	รัฐประศาสนศาตรมหาบัณฑิต		หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป	-	+๑	-	
๓	นายนิติพันธ์ หนูบ้านเกาะ	นิติกร	ปก.	นิติศาสตรบัณฑิต	๑ เดือน		+๑	-	-	
๔	นางสาวสกุณา พงษ์ศิริ	นักทรัพยากร	ปก.		๑ เดือน		+๑	-	-	
๕	นางสาวศุภาพิศ ปานพ่วง	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	บริหารธุรกิจบัณฑิต			+๑	-	-	
	กองคลัง									
๖	นางสาวอัปสรรัชย์ ชิ้นฟัก	ผอ.กองคลัง	ต้น	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต		หลักสูตรนักบริหารงานงานคลัง	-	+๑	-	
๗	นางสาวนุสรา แก้วทวี	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.		๓ เดือน		+๑	-	-	

อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คุณวุฒิการศึกษา	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง (ปี/เดือน)	การผ่านหลักสูตรสายงาน	แผนการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรสายงาน			หมายเหตุ
							๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
	กองช่าง									
๘	นายณรงค์ การนา	ผอ.กองช่าง	ต้น	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต		หลักสูตรนักบริหารงานการช่าง	-	+๑	-	
๙	นางสาวพรรณรังษี กลิ่นพยอม	นายช่างโยธา	ปง.	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	๓ เดือน	-	+๑	-	-	

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จัดทำวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Vision) เพื่อให้การกำหนดทิศทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

“บุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนา มุ่งเน้นคุณธรรม เสริมสร้างจริยธรรม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

๔.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จัดทำพันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission) เพื่อให้การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามวิสัยทัศน์ของการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑.พัฒนาพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทัศนคติ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

๒.เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓.พัฒนาพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

๔.ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม

๕.พัฒนาพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖.พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้นำการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๓ ค่านิยม

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จัดทำค่านิยมขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามค่านิยมขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ดังนี้

“รอบรู้เชี่ยวชาญ ริเริ่มสร้างสรรค์ ยึดมั่นธรรมภิบาล ใจบริการเพื่อประชาชน”

อบต.วัดแค จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/๔.๔ เป้าประสงค์.....

๔.๔ เป้าประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค กำหนดเป้าประสงค์ของการจัดแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้

๑.พนักงานส่วนตำบลมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.องค์การบริหารส่วนตำบล มีการวางแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่พนักงานส่วนตำบล

๓.พนักงานส่วนตำบล มีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔.พนักงานส่วนตำบล มีความผูกพันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีและมีความสุขในการทำงาน

๕.พัฒนาพนักงานส่วนตำบล ให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

๔.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลของการจัดแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานส่วนตำบลมีจิตสาธารณะ คุณธรรมจริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร



/ยุทธศาสตร์ที่.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๗๐ (คน)	๒๕๗๑ (คน)	๒๕๗๒ (คน)	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒		
บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนาความรู้ทักษะและสมรรถนะให้สอดคล้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐)	๔	๔	๔	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	การฝึกอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น, หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป ,หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี ฯลฯ	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๙	๙	๙	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รวม			๑๓	๑๓	๑๓	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐		

อบต.จังหวัดนครปฐม
รับรองเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๗๐ (คน)	๒๕๗๑ (คน)	๒๕๗๒ (คน)	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒		
๑) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะและทัศนคติที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในบริบทที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๙	๙	๙	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒) บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้อง	ระดับความสำเร็จของการจัดทำผลรายงานการฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕)	๙	๙	๙	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒) บุคลากรมีความรู้ทักษะด้านดิจิทัลพัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๙	๙	๙	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการประกวดงานบริการที่เป็นเลิศประจำปี	จำนวนการบริการที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาของบุลากร (๑ ผลงาน/ส่วนราชการ)	๙	๙	๙	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑) การพัฒนาตนเอง ๒) การสัมมนา	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม			๙	๙	๙	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐		

อบต.จังหวัดนครปฐม
คำสั่งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๗๐ (คน)	๒๕๗๑ (คน)	๒๕๗๒ (คน)	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒		
๑) บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๙	๙	๙	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	๙	๙	๙	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒) ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ส่วนราชการ)	๙	๙	๙	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม			๙	๙	๙	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐		

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
รับที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานส่วนตำบลมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๗๐ (คน)	๒๕๗๑ (คน)	๒๕๗๒ (คน)	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒		
๑) บุคลากรทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี	๑) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังกรฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๙	๙	๙	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงกรจัดกิจกรรมต้านทุจริตคอรัปชั่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ประกาศเจตนารมณ์และการเข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๘๐)	๙	๙	๙	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑) การฝึกปฏิบัติ ๑) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒) บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากร	๑) โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละที่เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๘๐)	๙	๙	๙	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๙	๙	๙	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม			๙	๙	๙	๑๓๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐		

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๔ ก.ย. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๕ การติดตามประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

๕.๑ ความรับผิดชอบ

๑.บุคลากรมีหน้าที่เรียนรู้และพัฒนาตนเองทั้งในด้านกรอบความคิดและทักษะให้สามารถทำงานตามบทบาทหน้าที่และระดับตำแหน่งของตนเอง

๒.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ มีหน้าที่สร้างสภาพแวดล้อมและระบบการทำงานที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้ ให้ทรัพยากรที่จำเป็น รวมทั้ง ดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทำงาน และการเรียนรู้และพัฒนาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม

๓.คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่กำหนดทิศทางขององค์กรและทิศทางด้านบุคลากรให้มีความชัดเจน ร่วมกับผู้บริหารในการกำหนดทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งให้การสนับสนุนผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการทำหน้าที่และรับผิดชอบการเรียนรู้และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ดำเนินการจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรและส่วนราชการอย่างทั่วถึง เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมถึงติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดวิธีการติดตามประเมินผล ตลอดจนการดำเนินการอื่น ๆ แล้วเสนอผลการติดตามประเมินผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประกอบด้วย

๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	เป็นประธานกรรมการ
๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เป็นกรรมการ
๓) รองปลัด/หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ	เป็นกรรมการ
๔) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๕) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายไม่เกิน ๒ คน	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ให้ระบุชื่อ - สกุล และตำแหน่ง หรือระบุเฉพาะตำแหน่งก็ได้ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ออกคำสั่ง

๕.๒ การติดตามและประเมินผล

๑.กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาต้องทำรายงานผลการเข้าอบรมพัฒนา ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันกลับจากการอบรมสัมมนา เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.ให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานก่อนและหลังการพัฒนา ตามข้อ ๑

๓.นำข้อมูลการติดตามผลการปฏิบัติงานมาประกอบการกำหนดหลักสูตรอบรมให้เหมาะสมกับความต้องการของบุคลากรต่อไป



/๔.ผู้บังคับบัญชา.....

๔.ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินไปพิจารณาในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

๕.ผลการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี (เป้าหมายต้องได้ร้อยละ ๘๐)

๖.กำหนดให้บุคลากรทุกระดับ ทุกคน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๗.กำหนดให้บุคลากรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) อย่างน้อย ๑ วิชาต่อปี

๘.ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (ระดับ ๕)

๕.๓ ตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ		
	พ.ศ.๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
๑. ร้อยละเฉลี่ยของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาประจำปี	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐
๒. ร้อยละเฉลี่ยของบุคลากรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) อย่างน้อย ๑ วิชาต่อปี	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐
๓. ร้อยละเฉลี่ยของบุคลากรที่ได้รายงานผลการเข้ารับฝึกอบรมภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่หลังจากการฝึกอบรม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐
๔. ร้อยละของส่วนราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีนวัตกรรม คู่มือบริการประชาชน หรือแนวคิดปฏิบัติที่ดี (Best Practice)	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐
๕. ร้อยละเฉลี่ยของความพึงพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐
๖. ร้อยละเฉลี่ยของความผูกพันของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐



/๒. ตัวชี้วัด.....

๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ระดับที่ ๑	ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมความต้องการของบุคลากร เพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ระดับที่ ๒	จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ระดับที่ ๓	เสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี
ระดับที่ ๔	เสนอแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ต่อ ก.จ.จ./ก.ท.จ./ก.อบต.จังหวัด เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙
ระดับที่ ๕	ประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรปฏิบัติตามแผนที่กำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ระดับที่ ๑	สามารถจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ซึ่งมีสาระสำคัญประกอบด้วย ๑) หลักการและเหตุผล ๒) เป้าหมายการพัฒนา ๓) หลักสูตรการพัฒนา ๔) วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา ๕) งบประมาณในการดำเนินการพัฒนาและ ๖) การติดตามและประเมินผลการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์กำหนด
ระดับที่ ๒	สามารถกำหนด หลักสูตร กิจกรรม และโครงการ สำหรับการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ระดับที่ ๓	สามารถดำเนินการจัดกิจกรรม โครงการ และวิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กำหนดในแต่ละปี
ระดับที่ ๔	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ระดับที่ ๕	จัดทำปัญหาและอุปสรรค วิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปวิเคราะห์ในการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลในครั้งต่อไป

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/๕.๔ บทสรุป.....

๕.๔ บทสรุป

การบริหารงานบุคคลตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค มุ่งเน้น การยกระดับศักยภาพของบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจ ยุทธศาสตร์ และทิศทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งด้านความเชี่ยวชาญในสายงาน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การบริหารจัดการสมัยใหม่ ตลอดจนการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ยังมุ่งเตรียมความพร้อมให้บุคลากรสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม และนโยบายของภาครัฐ รวมถึงรองรับภารกิจ ที่อาจเพิ่มขึ้นจากการถ่ายโอนอำนาจสู่ท้องถิ่น โดยเน้นการพัฒนาศักยภาพเฉพาะด้าน การถ่ายทอดองค์ความรู้และการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงจากการสูญเสียกำลังคน การดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ จะช่วยให้มีบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง และสามารถขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิผล ส่งผลให้การให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนมีคุณภาพ เกิดความเชื่อมั่น โปร่งใส และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง ทันสมัยอย่างยั่งยืน

****



ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค โทร. ๐๓๔ ๙๐๐ ๔๖๖
ที่ นฐ ๘๐๖๐๑/ ๖๕๘ **วันที่** ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

๑.ต้นเรื่อง

อาศัยอำนาจตามประกาศหลักเกณฑ์การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของการบริหาร หมวด ๑๒ การบริหารงานบุคคลส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรที่คณะกรรมการกลางหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาข้าราชการพนักงานส่วนตำบล มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ โดยจะต้องดำเนินการจัดทำแผนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ฉบับเดิมครบกำหนด นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ก.ท.จ.นครปฐม และ ก.อบต.จังหวัดนครปฐมได้รับแจ้งจาก ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ว่าคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากร ๓ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ และให้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โดยให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท.จ.นครปฐม ที่ นฐ ๐๐๒๓.๒/ว๕๖ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

๓. ระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๓.๒ พระราชบัญญัติการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ แผนแม่บทการพัฒนาบุคลากร ๓ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

๓.๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๖๒ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

๓.๖ หนังสือสำนักงาน ก.ท.จ.นครปฐม ที่ นฐ ๐๐๒๓.๒/ว๕๖ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
รับที่ 30/๒๕๖๙
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/๔. ข้อเสนอแนะ.....

๔. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เป็นไปตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคจึงขอความเห็นชอบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค มีการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตามที่ ก.อบต. กำหนด เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค มีเครื่องมือในการส่งเสริมให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล มีกรอบความรู้ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานที่คณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น มีการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง โดยการประเมินและวางแผนการพัฒนาของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีความรู้ทั้งในด้านพื้นฐานในการปฏิบัติราชการด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ด้านความรู้ความสามารถและทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรม และจริยธรรม สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่เอื้อให้พนักงานส่วนตำบลเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการ สร้างสรรค์นวัตกรรมทั้งผลผลิตและการให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหน้าที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือนี้หรือเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(ลงชื่อ) .....กัญชลิการ์.....
(นางสาวกัญชลิการ์ สุขาบูรณ์)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ความเห็น.....ของหัวหน้าสำนักปลัด
.....สั่ง ตามเสนอ.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายพีรพล อ่วมเปี่ยม)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็น.....ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
(/) เห็นควรเห็นชอบ
( ) ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....
(นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

อบต.จังหวัดนครปฐม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เห็นชอบเมื่อ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/- ความเห็น.....

- **ความเห็น.....ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค**

☐ เห็นชอบการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมบุญ สุขวัฑฒะโก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค โทร. ๐๓๔ ๙๐๐ ๔๖๖
ที่ นฐ ๘๐๖๐๑/ ๖๕๙ **วันที่** ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

๑. เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงาน ก.ท.จ.นครปฐม และ ก.อบต.จังหวัดนครปฐม ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ว่าคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ และให้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวดกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และตามแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ถึง ๒๕๗๒

๒. ขอความร่วมมือคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) เร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้แล้วเสร็จ และนำเสนอคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ และขอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ๑) หลักการและเหตุผล ๒) เป้าหมายการพัฒนา ๓) หลักสูตรการพัฒนา ๔) วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา ๕) งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา และ ๖) การติดตามและประเมินผลการพัฒนา

๒.ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ก.ท.จ. นครปฐม และ ก.อบต.จังหวัดนครปฐม พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๙๒ ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดนครปฐมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ จึงขอให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๖๕๗๐ - ๒๕๗๒ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด และจัดส่งร่างแผนพัฒนาบุคลากร ฯ ดังกล่าว ให้สำนักงาน ก.ท.จ.นครปฐม และ ก.อบต.จังหวัดนครปฐม ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙



/เพื่อให้การ.....

เพื่อให้การจัดทำแผนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เป็นไปอย่างถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ประกอบด้วย

- นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นประธานกรรมการ
- ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นกรรมการ
- รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นกรรมการ
- ผู้อำนวยการกองและหัวหน้าส่วนราชการอื่น	เป็นกรรมการ
- หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล	เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๓.๒ พระราชบัญญัติการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. จังหวัดนครปฐม ที่ มท ๐๐๒๓.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคจึงขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ที่เสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ) ..... กัญชลิการ์ .....

(นางสาวกัญชลิการ์ สุขาบูรณ์)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ความเห็น.....ของหัวหน้าสำนักปลัด

.....

.....

(ลงชื่อ)..... .....

(นายพีรพล อ่วมเปี่ยม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๒๐ / ๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/- ความเห็น.....

- **ความเห็น.....ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค**

(/) เห็นควรเห็นชอบ

( ) ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

- **ความเห็น.....ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค**

☐ เห็นชอบการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมบุญ สุขวัฑฒะโก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

อบต.จังหวัดนครปฐม
กรั่งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

สำเนาคู่ฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ที่ ๒๗๘/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

.....

อาศัยอำนาจตามประกาศหลักเกณฑ์การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการ อบจ./พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของการบริหาร หมวด ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบขอบของแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารตำบล จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๖๕๗๐ - ๒๕๗๒ ประกอบด้วย

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๖. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่จัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พิจารณาถึงความจำเป็นในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนา วิธีการพัฒนา ระยะเวลาการพัฒนาและงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรสำหรับการพัฒนา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙



ลงชื่อ

(นายสมบุญ สุขวัฒฑะโก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

พิมพ์.....กัญชลิ.....

ตรวจ.....

ทาน.....

วันที่...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๖๖

ที่ นฐ ๘๐๖๐๑ /๖๗๗ **วันที่** ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการประชุมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

อาศัยอำนาจตามประกาศหลักเกณฑ์การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของการบริหาร หมวด ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรที่คณะกรรมการกลางหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาข้าราชการพนักงานส่วนตำบล มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ โดยจะต้องดำเนินการจัดทำแผนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ฉบับเดิมครบกำหนด นั้น

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามประกาศหลักเกณฑ์การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม จึงขออนุมัติดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค **ในวันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม** ดังมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง เพื่อพิจารณา
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่อง อื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและเข้าร่วมประชุมตาม วันเวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกัญชลิการ์ สุขาบูรณ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

อบต.จังหวัดนครปฐม
รับที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/- ความเห็น.....

- ความเห็น.....ของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายพีรพล อ่วมเปี่ยม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็น.....ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

(/) เห็นควรอนุมัติ

( ) ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

- ความเห็น.....ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

☐ อนุมัติและดำเนินการประชุมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมบุญ สุขวัฒะโก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค โทร ๐ ๓๔ ๙๐๐๔๖๖

ที่ นฐ ๘๐๖๐๑/ **วันที่** กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ที่ ๒๗๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามประกาศหลักเกณฑ์การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม จึงขอเชิญคณะกรรมการฯ ร่วมประชุมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค **ในวันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม**

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา ดังกล่าว

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายสมบุญ สุขวัฒฒะโก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

- รับทราบและเข้าร่วมประชุม

ปลัด อบต.วัดแค.....กรรมการ

ผู้อำนวยการกองคลัง.....กรรมการ

ผู้อำนวยการกองช่าง.....กรรมการ

หัวหน้าสำนักปลัด.....กรรมการและเลขานุการ

นักทรัพยากรบุคคล.....ผู้ช่วยเลขานุการ



ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

****

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานประชุมครั้งที่แล้ว**

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องเพื่อพิจารณา**

- การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)**

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
****

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมบุญ สุขวัฒฒะโก	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค (ประธานกรรมการ)		
๒	นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค (กรรมการ)		
๓	นางสาวอัปสรรัชย์ ชิ้นฟัก	ผู้อำนวยการกองคลัง (กรรมการ)		
๔	นายณรงค์ การนา	ผู้อำนวยการกองช่าง (กรรมการ)		
๕	นายพีรพล อ่วมเปี่ยม	หัวหน้าสำนักปลัด (กรรมการ)		
๖	นางสาวสกุณา พงษ์ศิริ	นักทรัพยากรบุคคล (ผู้ช่วยเลขานุการ)		

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. .....

๒. .....

๓. .....

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

แบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
(ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
****

ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว) สมบุญ นามสกุล สุขวัฒนะโก

ตำแหน่ง ☑ ประธานกรรมการ ☐ กรรมการ

☐ กรรมการและเลขานุการ ☐ ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเลขโทรศัพท์ (สามารถติดต่อได้).....

☑ สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้ เพราะ.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสมบุญ สุขวัฒนะโก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบตอบรับ ไปที่
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

ปลัด

แบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
(ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
****

ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว) เกรียง นามสกุล ศิลป์กนกวงศ์

ตำแหน่ง ☐ ประธานกรรมการ ☑ กรรมการ
☐ กรรมการและเลขานุการ ☐ ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเลขโทรศัพท์ (สามารถติดต่อได้) 080 8979194

☑ สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้
☐ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้ เพราะ.....

(ลงชื่อ) .....
( )
ตำแหน่ง ปลัด อบต.

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบตอบรับ ไปที่
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

ที่ปัก



แบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
(ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
****

ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว) อัปสรรัชย์ นามสกุล ชิ้นฟัก

ตำแหน่ง ☐ ประธานกรรมการ ☑ กรรมการ
☐ กรรมการและเลขานุการ ☐ ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเลขโทรศัพท์ (สามารถติดต่อได้).....

☑ สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้
☐ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้ เพราะ.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวอัปสรรัชย์ ชิ้นฟัก)
ตำแหน่ง .....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบตอบรับ ไปที่
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค



ที่ช่าง

แบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
(ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
****

ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว) ธนรงค์ นามสกุล ทาธรรม

ตำแหน่ง ☐ ประธานกรรมการ ☑ กรรมการ
☐ กรรมการและเลขานุการ ☐ ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเลขโทรศัพท์ (สามารถติดต่อได้) 081-3A39582

☐ สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้
☐ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้ เพราะ.....

(ลงชื่อ) .....
(ธนรงค์ ทาธรรม)
ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบตอบรับ ไปที่
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

หัวหน้า

แบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
(ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
****

ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว) ฟ้ารอ นามสกุล ด่วนเปี่ยม

ตำแหน่ง ☐ ประธานกรรมการ ☐ กรรมการ
☐ กรรมการและเลขานุการ ☐ ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเลขโทรศัพท์ (สามารถติดต่อได้).....

☑ สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้
☐ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้ เพราะ.....

(ลงชื่อ) .....
(นายพีรพล อ่วมเปี่ยม)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบตอบรับ ไปที่
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
- ๒ ๘ ก.ย. ๒๕๖๙

P'กิ๊ก



แบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
(ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

****

ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว) สกุณา นามสกุล พงษ์ศรี

ตำแหน่ง ☐ ประธานกรรมการ ☐ กรรมการ

☐ กรรมการและเลขานุการ ☑ ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเลขโทรศัพท์ (สามารถติดต่อได้) 086 - 3919445

☑ สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม ฯ ได้ เพราะ.....

(ลงชื่อ) .....

((นางสาวสกุณา พงษ์ศิริ))

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบตอบรับ ไปที่
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค





รายงานการประชุมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

โดย



องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
๔๙ หมู่ ๓ ตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
ที่ นฐ ๘๐๖๐๑/ ๖๙๗ **วันที่** ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
เรื่อง ขอรายงานผลการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ในวันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม โดยพร้อมเพรียงกัน นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ขอรายงานผลการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสกุณา พงษ์ศิริ)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

- ความเห็น.....ของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
- เพื่อพิจารณาโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(นายพีรพล อ่วมเปี่ยม)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็น.....ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

- ความเห็น.....ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
- ทราบการรายงานผลการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

(ลงชื่อ).....
(นายสมบุญ สุขวัฒนะโก)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

ภาพกิจกรรมการประชุมประชุมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม










ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ กย. ๒๕๖๙

รายงานการประชุมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ผู้มาประชุม

๑.	นายสมบุญ สุขวัฑฒะโก	นายก อบต.วัดแค	ประธานกรรมการ
๒.	นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม	ปลัดอบต.วัดแค	กรรมการ
๓.	นางสาวอัปสรรัชย์ ชิ้นฟัก	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔.	นายณรงค์ การนา	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕.	นายพีรพล อ่วมเปี่ยม	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๖.	นางสาวสกุณา พงษ์ศิริ	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑.	นายวชิรวิชย์ กิตติภูริวงศ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
๒.	นางสาวศุภาพิศ ปานพ่วง	นักพัฒนาชุมชน
๓.	นางสาวกัญชลิการ์ สุขาบูรณ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔.	นายวรยศ พูลสวัสดิ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์



รายงานการประชุมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
****

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสมบุญ สุขวัฑฒะโก ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคในฐานะประธานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เปิดการประชุมโดยมีวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมบุญ สุขวัฑฒะโก
ประธานกรรมการ ฯ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ที่ ๒๗๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

อาศัยอำนาจตามประกาศหลักเกณฑ์การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการ อบจ./พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของการบริหาร หมวด ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารตำบล จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๖๕๗๐ - ๒๕๗๒ ประกอบด้วย

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๖. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

อบต.จังหวัดนครปฐม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เห็นชอบเมื่อ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/โดยให้มี.....

โดยให้มีหน้าที่จัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พิจารณาถึงความจำเป็นในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนา หลักสูตร การพัฒนา วิธีการพัฒนา ระยะเวลาการพัฒนาและงบประมาณ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรสำหรับการพัฒนา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

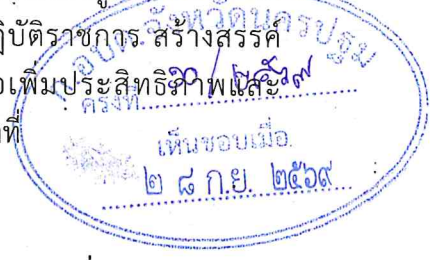
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑. การพิจารณา(ร่าง) แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

นายสมบุญ สุขวัฒนะโก
ประธานกรรมการ ฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เพื่อใช้เป็นกรอบในการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค และได้ใช้แผนพัฒนาบุคลากรฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จึงต้องจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ฉบับเดิมจะครบกำหนด เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคมีการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตามที่ ก.อบต. กำหนด เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล มีกรอบความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานที่คณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น มีการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง โดยการประเมินและวางแผนการพัฒนาของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีความรู้ทั้งในด้านพื้นฐานในการปฏิบัติราชการด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ด้านความรู้ความสามารถและทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร และด้านคุณธรรม และจริยธรรม การสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่เอื้อให้พนักงานส่วนตำบลเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการ สร้างสรรค์นวัตกรรมทั้งผลผลิตและการให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหน้าที่



/ซึ่งรายละเอียด.....

ซึ่งรายละเอียดของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขอให้หัวหน้าสำนักปลัดในฐานะฝ่ายเลขานุการชี้แจงที่ประชุมครับ

นายพีรพล อ่วมเปี่ยม
กรรมการและ
เลขานุการ

เรียนประธานคณะกรรมการและคณะกรรมการทุกท่าน การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

อาศัยอำนาจตามประกาศหลักเกณฑ์การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของการบริหารหมวด ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรที่คณะกรรมการกลางหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาข้าราชการพนักงานส่วนตำบล มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ โดยจะต้องดำเนินการจัดทำแผนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ฉบับเดิมครบกำหนด

สำนักงาน ก.ท.จ.นครปฐม และ ก.อบต.จังหวัดนครปฐมได้รับแจ้งจาก ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ว่าคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากร ๓ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ และให้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โดยให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท.จ.นครปฐม ที่ นฐ ๐๐๒๓.๒/ว๕๖ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขอให้คณะกรรมการทุกท่านร่วมกัน พิจารณา ตรวจสอบร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ จึงขอให้คณะกรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณาร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ตามส่วนประกอบแต่ละหัวข้อ ดังนี้

อบต.จังหวัดนครปฐม
ลงชื่อ ๒๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/ส่วนที่ ๑.....

ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล
๑.๑ หลักการและเหตุผล
๑.๒ วัตถุประสงค์
๑.๓ กลุ่มเป้าหมาย
๑.๔ ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานการณ์พัฒนาบุคลากร
๒.๑ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
๒.๒ ภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จะดำเนินการ
๒.๓ การวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาของบุคลากร
๒.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม
๒.๕ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๒.๖ อัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
๒.๗ การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากร
๒.๘ สายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
๒.๙ โครงสร้างอายุข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
๒.๑๐ ความผูกพันต่อองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
๒.๑๑ การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี
ส่วนที่ ๓ หลักสูตรพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
๓.๑ เป้าหมายของการพัฒนาสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
๓.๒ หลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
๓.๓ วิธีการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
๓.๔ การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
๓.๕ ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง
๓.๖ การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามหลักสูตรสายงาน
ส่วนที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)
๔.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)
๔.๓ ค่านิยม
๔.๔ เป้าประสงค์
๔.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร
ส่วนที่ ๕ การติดตามประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
๕.๑ ความรับผิดชอบ
๕.๒ การติดตามและประเมินผล
๕.๓ ตัวชี้วัด
๕.๔ บทสรุป

อบจ.นครปฐม จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/ที่ประชุม.....

ที่ประชุม	ดำเนินการร่วมกัน พิจารณา ตรวจสอบ ร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ (เอกสารตามแนบท้าย)
นายสมบุญ สุขวัฑฒะโก ประธานกรรมการ	ตามที่ท่านได้รับทราบและตรวจสอบรายละเอียด (ร่าง) แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ แล้ว มีท่านใดสงสัยหรือ ให้เพิ่มเติม แก้ไข ข้อมูลอีกหรือไม่ หากไม่มีขอเชิญทุกท่าน ยกมือลงมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง)แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ครับ
มติที่ประชุม	มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
นายสมบุญ สุขวัฑฒะโก ประธานกรรมการ	เมื่อทุกท่านมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์แล้ว ลำดับต่อไปผมจะได้นำข้อมูลทั้งหมดเสนอต่อประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐมตามระเบียบต่อไป
<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>	เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
	- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสกุณา พงษ์ศิริ)
นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอรายงานการประชุม
(นายพีรพล อ่วมเปี่ยม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมบุญ สุขวัฑฒะโก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค โทร ๐ ๓๔ ๙๐๐๔๖๖
ที่ นฐ ๘๐๖๐๑/๖๙๘ **วันที่** ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาบุคลกร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ที่ ๒๗๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ และได้ประชุมพร้อมกัน เมื่อวันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้พิจารณาแล้วเห็นควรขอความเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ต่อประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เพื่อโปรดอนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวสกุณา พงษ์ศิริ)
นักทรัพยากรบุคคล

- ความเห็น.....ของหัวหน้าสำนักปลัด
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายพีรพล อ่วมเปี่ยม)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/- ความเห็น.....

- **ความเห็น.....ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค**

(✓) เห็นควรเห็นชอบ

( ) ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

- **ความเห็น.....ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค**

☐ เห็นชอบร่างแผนพัฒนาบุคลกร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคเสนอต่อประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมบุญ สุขวัฒะโก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค



สำเนาคู่ฉบับ

ที่ นฐ ๘๐๖๐๑/๔๕๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
๔๙ หมู่ ๓ ตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี
จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๒๐

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้จัดทำและประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งขณะนี้ใกล้ครบกำหนดรอบระยะเวลาการใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ดังกล่าวแล้ว เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค มีแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐมพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

14/7/

(นายสมบุญ สุขวัฒะโก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ก.อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

สำนักปลัด อบต.วัดแค
โทรศัพท์ ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๖๖
๐ ๓๔๙๐ ๐๔๗๗
www.Watkae.go.th

9/7/69

พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....
วันที่...../...../.....

"ทันโลก ทันสมัย ทันท่วงที"



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
ที่ นฐ ๘๐๖๐๑/ ๑๐๗๖ **วันที่** ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้ประกาศแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

๑.เรื่องเดิม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้เสนอขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ต่อประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม

๒.ข้อเท็จจริง

มติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม (ก.อบต.จังหวัด) เมื่อคราวการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

๓.ข้อระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม

๓.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.ข้อพิจารณา

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรดำเนินการดังนี้

๑.ประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

๒. รายงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม (ก.อบต.จังหวัด) ทราบ

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติ ที่เสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ) ..... กัญชลิการ์ .....
(นางสาวกัญชลิการ์ สุขาบูรณ์)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

อบต.จังหวัดนครปฐม
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙
เห็นชอบเมื่อ
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙

/- ความเห็น.....

- ความเห็น.....ของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

(/) เห็นควรอนุมัติ

( ) ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายพีรพล อ่วมเปี่ยม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็น.....ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

(/) เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

( ) ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายเอกราช คุ้มล้วนล้อม)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

- ความเห็น.....ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

☐ อนุมัติและดำเนินการประกาศใช้เป็นแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมบุญ สุขวัฑฒะโก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค



สำเนาคู่ฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
เรื่อง แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

****

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐมในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค หมู่ที่ ๓ ตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม โทรศัพท์ ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๖๖ / www.watkae.go.th / Facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค หรือทาง Line : ข่าวสารงาน อบต.วัดแค

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) .....

(นายสมบุญ สุขวัฒะโก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค



พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....
วันที่...../...../.....

สำเนาคู่ฉบับ



ที่ นฐ ๘๐๖๐๑/๗๐๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค
๔๙ หมู่ ๓ ตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี
จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๒๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งสำเนาแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ฯ จำนวน ๑ เล่ม
๒.สำเนาประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐมมีมติเห็นชอบเมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ แล้ว นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแครายงานต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบุญ สุขวัฒฒะโก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ได้รับแล้ว
(.....)
12 / 10 / 69

สำนักปลัด อบต.วัดแค
โทรศัพท์ ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๖๖
๐ ๓๔๙๐ ๐๔๗๗
www.Watkae.go.th

พิมพ์.....กัญญาวีร์.....
ตรวจ.....
ทาน.....
วันที่...../...../.....

“ทันโลก ทันสมัย ทันท่วงที”

แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572)

มุ่งมั่นยกระดับองค์กร สู่มาตรฐานการบริการที่ป็นเลิศ ด้วยบุคลากรคุณภาพ



องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค