



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค โทร ๐ ๓๔ ๙๐๐๔๖๖

ที่ นฐ ๘๐๖๐๑/ ๗๒๕

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารงานทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้การดำเนินงานการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กำหนดไว้ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จึงขอรายงานฯ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....*พิจิตรา*.....

(นางสาวพิจิตรา รูปเลขา)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

-ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พิจิตรา รูปเลขา

(ลงชื่อ).....*พชร*.....

(นายพชร อ่วมเปี่ยม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ).....*พชร*.....

(นายพชร อ่วมเปี่ยม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

-ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....*สมบุญ*.....

(นายสมบุญ สุขวิริยะโก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมศักยภาพความเป็นมืออาชีพและการมีคุณธรรมจริยธรรมสูง	๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เป้าหมาย : เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ตัวชี้วัด : องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค มีแผนอัตรากำลังเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานในระยะ ๓ ปี	- ไม่มีผลการดำเนินการปรับปรุงแผน	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่มี	

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริม ศักยภาพความเป็นมือ อาชีพและการมีคุณธรรม จริยธรรมสูง (ต่อ)	๒.จัดทำแผนพัฒนา พนักงานส่วนตำบล ระยะเวลา ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ เป้าประสงค์ : เพื่อให้ องค์การบริหารส่วนตำบล วัดแค มีการพัฒนา บุคลากรเป็นไปตาม มาตรฐานที่กำหนด ตัวชี้วัด : องค์การบริหาร ส่วนตำบลวัดแค มีแผน พนักงานส่วนตำบล เพื่อ ใช้เป็นกรอบในการ ดำเนินงานในระยะเวลา ๓ ปี	-มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และ ความต้องการในการพัฒนาบุคลากร ในหน่วยงาน ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยได้ผ่านมติ เห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม ในการ ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมศักยภาพความเป็นมืออาชีพและการมีคุณธรรมจริยธรรมสูง (ต่อ)	๓.การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ประจำปี เป้าประสงค์ : เพื่อพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะพร้อมเข้าสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ตัวชี้วัด : การนำผลการประเมินสมรรถนะมาใช้ประกอบการวางแผนการพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	-	- ไม่ใช้งบประมาณ		

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริม ศักยภาพความเป็น อาชีพและการมีคุณธรรม จริยธรรมสูง (ต่อ)	๔.เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบล วัดแค เป้าประสงค์ : เพื่อพัฒนา บุคลากรรายบุคคลให้มี ศักยภาพและสมรรถนะ พร้อมเข้าสู่ระดับตำแหน่ง ที่สูงขึ้น ตัวชี้วัด : มีการส่งเสริม และสร้างจริยธรรม คุณธรรม สร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของ วินัยและค่านิยมในการ ปฏิบัติงาน	- มีการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	- ต าม ชั อ บั ญ ญั ติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗	วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนา ระบบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นให้มีความ คล่องตัวภายใต้คุณธรรม และหลักความมี ประสิทธิภาพ	๑. การจัดทำแผนการ จัดการความรู้ (KM) เป้าประสงค์ : ให้มีการ จัดการองค์ความรู้ด้าน การบริหารทรัพยากร บุคคลเพื่อจัดเก็บเป็นคลัง สมองขององค์การบริหาร ส่วนตำบลวัดแค ตัวชี้วัด : มีการพัฒนา ระบบประสิทธิภาพการ บริหารงานบุคคล เช่น การจัดทำคู่มือการ บริหารงานบุคคลซึ่งระบุ ระยะเวลาการดำเนินการ หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	มีการดำเนินการจัดทำคู่มือในการ ปฏิบัติงาน	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ธ.ค.๖๖ - ๓๐ เม.ย.๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้มีความคล่องตัวภายใต้คุณธรรมและหลักความมีประสิทธิภาพ (ต่อ)	๒.การปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค (LHR) เป้าประสงค์ : เพื่อให้มีการปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัด : ระบบ LHR ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคมีความสมบูรณ์และมีการอัปเดตข้อมูลปัจจุบันเสมอ พร้อมเชื่อมโยงไปยังระบบบริหารงานต่าง ๆ ขององค์กร	-มีดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน และดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จที่กำหนดไว้	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่ายและการพัฒนาการให้คำปรึกษาของ ส.อ.	๑. จัดกิจกรรมพัฒนาองค์กร หรือกิจกรรมพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เป้าประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ตัวชี้วัด : มีการจัดกิจกรรมพัฒนาองค์กร กิจกรรมพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร หรือความจงรักภักดีต่อองค์กร	- มีการจัดโครงการกีฬาดานยาเสพติดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - มีการจัดโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในตำบลวัดแคประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - มีการจัดโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข กิจกรรม ตำบลวัดแควิถีไทย วิถีพุทธ (หมู่บ้านศีล ๕) เนื่องในวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา " ณ วัดแค และวัดสัมปทวน	- ต.อ. ช.อ. บ.อ. ญ. ติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ - ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ - ไม่ใช้งบประมาณ	- วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ - วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค โทร. ๐ ๓๔ ๙๐๐๔๖๖

ที่ นฐ. ๘๐๖๐๑/ ๗๕๖

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการติดตามประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ได้ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เพื่อพัฒนาให้พนักงานส่วนตำบล รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่ของตนเองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตน เพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค จึงขอรายงานการติดตามประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..... *พิชิตา*

(นางสาวพิชิตา รูปเลขา)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

-ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

ปลัด อบต.วัดแค
.....

(ลงชื่อ)..... *น.ล. อ.ล.*

(นายพิรพล อ่วมเปี่ยม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ)..... *น.ล. อ.ล.*

(นายพิรพล อ่วมเปี่ยม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

-ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(ลงชื่อ)..... *ส.ล. ส.ล.*

(นายสมบุญ สุขวัฑฒะโก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

รายงานการติดตามประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ	๑. พนักงานส่วนตำบลทุกระดับมีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมวัยแห่งชาติราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ ตัวชี้วัด : ร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่ผ่านหลักสูตรปฐมวัยแห่งชาติราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐)	- มีผู้บรรจุใหม่จำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมและสัมมนาหลักสูตรปฐมวัยแห่งชาติราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๔๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ (๒)	๑.พนักงานส่วนตำบลทุกระดับมีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตัวชี้วัด : ร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ๑๐๐)	มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร นิติกร รุ่นที่ ๕๐ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	ระหว่างวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน – ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ ละโครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุ เป็นวัน เดือน ปีที่ เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงาน ส่วนตำบลทุกระดับ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลง	การพัฒนาพนักงาน ส่วนตำบลทุกระดับ มีประสิทธิภาพเพื่อ รองรับการ เปลี่ยนแปลง	๑.โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานขององค์กร ปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวชี้วัด ร้อยละของ พนักงานส่วนตำบลที่ผ่าน การประเมินการทดสอบ หลังประเมินการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	-มีพนักงานเข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การปฏิบัติราชการ ด้วยโปรแกรมหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ และการ ดำเนินการด้วยระบบสาร บรรณดิจิทัลตาม พระราชบัญญัติการปฏิบัติ ราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ราย	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗	ในวันที่ ๒๒ - ๒๔ ธ.ค. พ.ศ. ๒๕๖๖	

ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๑.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวชี้วัด ร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังประเมินการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐) (ต่อ)	-มีพนักงานเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสุขนิคม ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ราย	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	วันที่ ๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๗	
			โครงการ “อบรมผู้ดูแลเครือข่ายพิพาทตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. ๒๕๖๒ ในพื้นที่จังหวัดนครปฐม” รุ่นที่ ๒ ณ ห้องประชุมสภาวิชาการฯ ชั้น ๑ อาคารห้องสมุด (B๖) มหาวิทยาลัยมหามงกุฎราชวิทยาลัย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน ๑ ราย	ณ ห้องประชุมสภาวิชาการฯ ชั้น ๑ อาคารห้องสมุด (B๖) มหาวิทยาลัยมหามงกุฎราชวิทยาลัย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม	ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๑.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวชี้วัด ร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังประเมินการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐) (ต่อ)	-มีพนักงานเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและขั้นตอนการออกไปรับแจ้งการขุดดิน ถมดิน การออกไปอนุญาตก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร (ใบ อ.๑) รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศที่ออกใหม่ล่าสุด ที่ใช้ในการพิจารณาออกไป ๑.๑ การดำเนินการเมื่อมีการฝ่าฝืนกฎหมายการขุดดินและถมดินกฎหมายควบคุมอาคารในเรื่องการออกคำสั่งทางปกครอง การดำเนินการทางอาญา และการปรับเป็นพินัย ณ โรงแรมเฮวลีย์ ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี จำนวน ๑ ราย	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	วันที่ ๒๓ - ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ ละโครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุ เป็นวัน เดือน ปีที่ เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและ เสริมสร้างการบริหารงานบุคคล และองค์กรแห่งการเรียนรู้	๑) พนักงานส่วนตำบลที่ รับผิดชอบสามารถ ดำเนินการบริหารงาน บุคคลได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ บริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตัวชี้วัด ร้อยละของพนักงานส่วน ตำบลที่ผ่านการประเมิน การทดสอบหลังการ ฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	มีพนักงานเข้าร่วมโครงการ ผ่านการอบรมโครงการ เสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ ดีจากคำวินิจฉัยของศาล ปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ของศาลปกครอง และการใช้สิทธิทางศาล ปกครองของสำนักงานศาล ปกครองอุดรธานี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้ง ที่ ๒ เรื่อง หลักคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานบุคคล วินัย สิทธิประโยชน์ของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และตัวอย่าง คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด เกี่ยวกับบริหารงานบุคคล วินัย และสิทธิประโยชน์ ผ่านระบบ ออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและ เสริมสร้างการ บริหารงานบุคคล และองค์กรแห่งการเรียนรู้	๑) พนักงานส่วนตำบลที่ รับผิดชอบสามารถ ดำเนินการบริหารงาน บุคคลได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๒) โครงการการเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ตัวชี้วัด ร้อยละของพนักงานส่วน ตำบลที่ผ่านการเรียนรู้ ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	มีพนักงานเข้าร่วมโครงการ ผ่านการอบรมด้วยตัวเอง	ไม่ใช่งบประมาณ	วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ -๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานส่วนตำบลมีจิตสาธารณะ และเจตคติที่ดีต่อการเป็นข้าราชการที่ดี	๑) พนักงานส่วนตำบลทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีต่อการเป็นข้าราชการที่ดี	๑) โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชนตำบลวัดแค ประจำปี ๒๕๖๗ ประจำปี ตัวชี้วัด ร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	มีคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชนตำบลวัดแค ผ่านการประเมินการทดสอบหลังฝึกอบรมโครงการดังกล่าว	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	วันที่ ๘ มี.ค. ๒๕๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานส่วนตำบลมีจิตสาธารณะ และมีการสร้างความสุขในองค์กร(ต่อ)	๑) พนักงานส่วนตำบลทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติดี การเป็นข้าราชการที่ดี	๒) โครงการส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ตัวชี้วัด ร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่เข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการดังกล่าว	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๗	

ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ ละโครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุ เป็นวัน เดือน ปีที่ เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรให้พนักงาน ส่วนตำบลมีจิต สาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการ สร้างความสุขใน องค์กร (ต่อ)	๒) พนักงานส่วนตำบล ทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรที่ดี และสร้าง ความสมัครสมาน สามัคคีในองค์กร	๑) โครงการสัมมนาและ การศึกษาดูงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ตัวชี้วัด ร้อยละของพนักงานส่วน ตำบลที่ผ่านการประเมิน การทดสอบหลังการ ฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	พนักงานส่วนตำบลที่ผ่านการ ประเมินการทดสอบหลังการ ฝึกอบรม	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗	วันที่ ๒๕-๒๗ เม.ย.๒๕๖๗	



วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

พ.ศ. ๒๕๖๗ ครึ่งปีหลัง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครึ่งปีหลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค	-ไม่มีปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่มีการดำเนินการ	
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	-ได้ดำเนินการรับย้ายพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ และรับย้ายเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หลังมีมติเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม ในการประชุมครั้งที่ ๗ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	- ไม่ใช้งบประมาณ	- วันที่ ๓ พ.ค. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๗	

ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดโครงการดำเนินการ)	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา (ต่อ)	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น โดยการเผยแพร่โดยการประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงาน ภายนอกเพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ประกาศเมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เพื่อมาดำรงตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้ ๑. นักทรัพยากรบุคคล (ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา ๒. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา ๓. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓ พ.ค. ๒๕๖๗	

ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
๑.ด้านการสรรหา (ต่อ)	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น โดยการเผยแพร่โดยการประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงาน ภายนอกเพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล สายงานผู้บริหาร มาดำรงตำแหน่งว่าง ประกาศเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อมาดำรงตำแหน่งว่างตามแผน อัตราทั้งสิ้น ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้ ๑.ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา ๒.ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา	- ไม่ใช้งบประมาณ	- วันที่ ๔ มิ.ย. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗	

ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ)	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา (ต่อ)	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและเลือกสรร ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน	-มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกพนักงานทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีประสบการณ์ทำงาน ๕ ปี (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง คนงานประจำระยะ	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๗	
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องเป็นไปด้วยความ เป็นธรรม เสมอภาคและยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง	-ไม่มีการดำเนินการตามนโยบาย เนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่มีการดำเนินการ	

ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรระยะเวลา ๓ ปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความ จำเป็น และความต้องการ ในการพัฒนาบุคลากรใน หน่วยงาน	-ไม่มีการดำเนินการ	- ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่มีการดำเนินการ	
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการ พัฒนาบุคลากร เพื่อเป็น กรอบในการพัฒนา บุคลากรแต่ละตำแหน่ง	-มีการกำหนดเส้นทางการพัฒนา บุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนา บุคลากรแต่ละตำแหน่ง พิจารณา บุคลากรเข้ารับการอบรมตามสาย งาน/ตำแหน่ง ให้เป็นไปตาม แผนพัฒนาบุคลากร	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	

ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดเดือน ปีที่เริ่ม และการดำเนินการ)	หมายเหตุ
๒. ด้านการพัฒนา (ต่อ)	๒.๓ สร้างบงเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา	-มีส่งเสริมให้พนักงานดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบสารสนเทศต่างๆ โดยมีการประชุมสัมมนาเพื่อให้ความทราบ	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย. ๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๗	
	๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย. ๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๗	
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของพนักงานที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	-ไม่มีดำเนินการเนื่องจากได้ดำเนินการไปแล้ว	- ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่มีการดำเนินการ	

ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
๓.ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่แนวทางการ ความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้พนักงานทุก คนทุกตำแหน่งทราบ	-มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางการสร้างความก้าวหน้าในสาย งานตำแหน่งให้พนักงานทุกคนทุก ตำแหน่งทราบ โดยจัดทำคู่มือ เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน อาชีพ และการให้คำปรึกษา	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	-มีดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน และ ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จที่ กำหนดไว้	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	

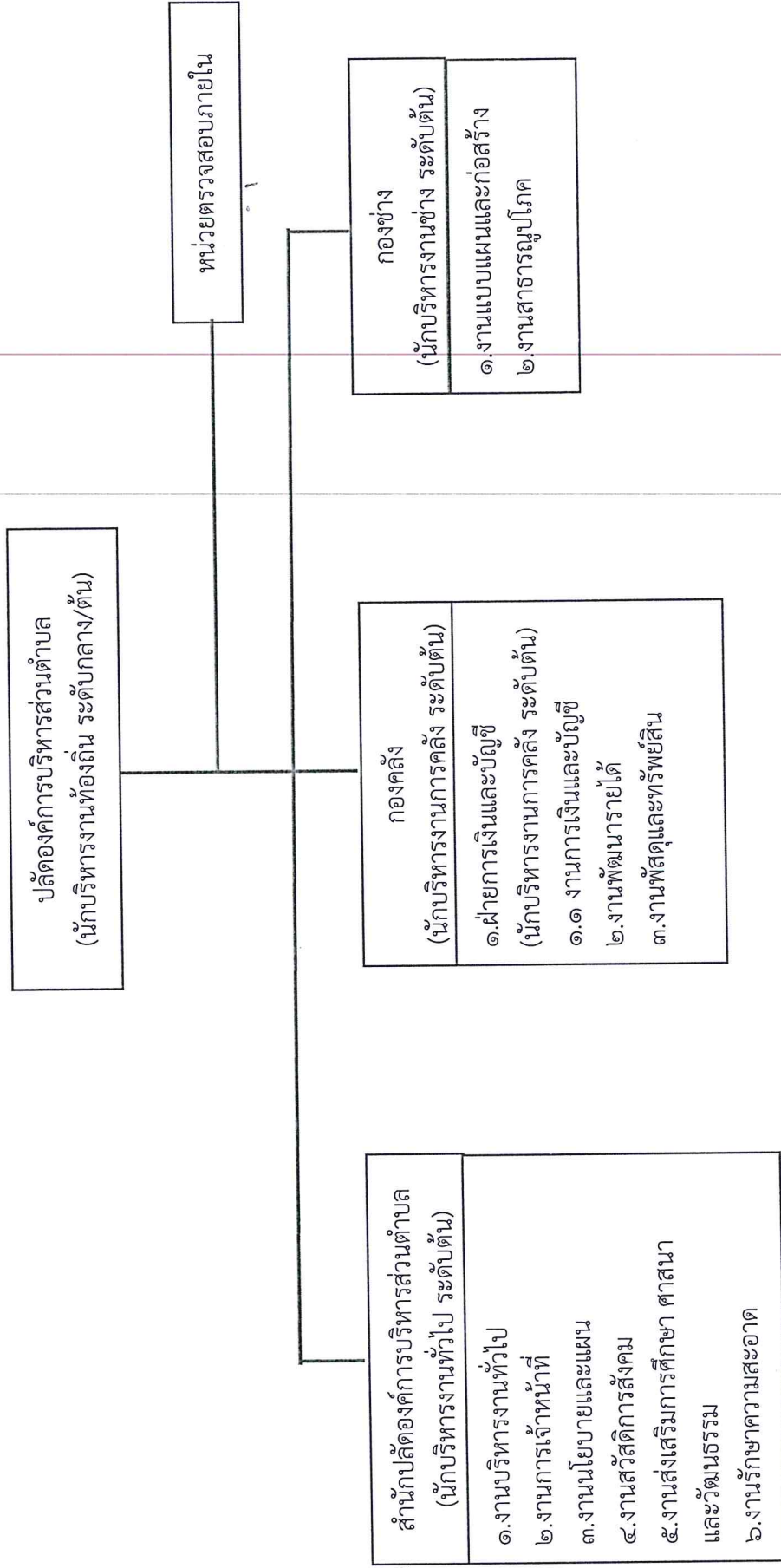
ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
๓.ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ (ต่อ)	๓.๓ จัดให้มีการระดมทุนการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการ ที่เป็นธรรม เสมอ ภาค และสามารถ ตรวจสอบได้	มีการระดมทุนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอ ภาค และสามารถ ตรวจสอบได้ โดย การถ่ายทอดตัวชี้วัด โดย ผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการพิจารณาผลการ ปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไป ตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณา ความดีความชอบ ตามผล การปฏิบัติงานที่ราชการ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ให้เป็นไปตามผล การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตาม คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงาน การประชุมดังกล่าว	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย.๖๕๗ ถึง วันที่ ๑๐ เม.ย.๖๖๗	

ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
๓.ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ (ต่อ)	๓.๕ ดำเนินการพิจารณา ความดีความชอบการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีเพื่อยกย่อง ชมเชย แก่พนักงานดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและ คุณประโยชน์ต่อ สาธารณชน	-มีการประกาศผลการพิจารณาการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงาน จ้าง ที่ได้รับการพิจารณาประเมินผล การปฏิบัติงานที่ราชการในระดับ ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนา คุณภาพชีวิตที่ดีแก่ พนักงานในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการ ทำงาน ด้านการมีส่วนร่วม ในการทำงาน	-มีการจัดสถานที่ให้เหมาะสมต่อการ ปฏิบัติงานของ พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	
		-มีการจัดหาอุปกรณ์พื้นฐานในการ ปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน	-ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖	วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	

ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรใน สังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และขอบังคับองค์การ บริหารส่วนตำบลวัดแค ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-มีการแจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และขอบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค ว่า ด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่าง เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-มีดำเนินการแบ่งงานและมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล วัดแค แต่ละสำนัก/กอง ในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแคเป็น ปัจจุบัน	- ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย.๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗	

ประเด็นนโยบาย	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุด การดำเนินการ)	หมายเหตุ
๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๓ ส่งเสริมให้พนักงาน ให้ปฏิบัติงานตามแผนการ เสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรมจริยธรรม และ ป้องกันทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	-มีส่งเสริมให้พนักงานให้ปฏิบัติงาน ตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรมจริยธรรม และป้องกัน การทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- ต าม ชั อ บั ญ ญั ติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗	วันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๗	

ข้อมูลสถิติอัตราจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

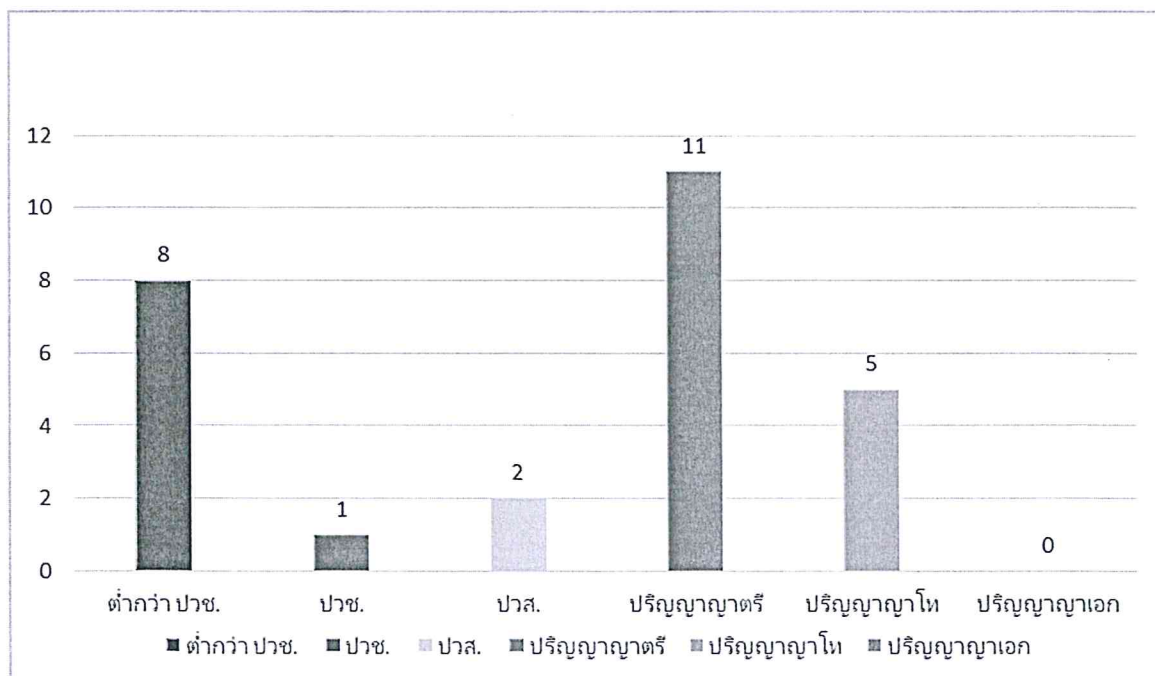


สำนัก/กอง	ปลัด	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	หน่วยตรวจสอบภายใน	รวม
มีนครอง	๐	๑๗	๕	๖	๐	๒๘
ว่าง	๑	๖	๓	๒	๑	๑๓
รวม	๑	๒๓	๘	๘	๑	๔๑

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำแนกตามระดับคุณวุฒิ

ประเภท	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช.หรือ เทียบเท่า	ปวส.หรือ เทียบเท่า	ปริญญา ตรี หรือ เทียบเท่า	ปริญญา โท หรือ เทียบเท่า	ปริญญา เอกหรือ เทียบเท่า	รวม
พนักงานส่วน ตำบล	-	-	-	๒	๔	-	๖
ลูกจ้างประจำ	-	-	-	๑	-	-	๑
พนักงานจ้าง	๘	๑	๒	๘	๑	-	๒๐
รวม	๘	๑	๒	๑๑	๕	-	๒๗
คิดเป็นร้อยละ	๒๙.๖๓	๓.๗๐	๗.๔๑	๔๐.๗๔	๑๘.๕๒	๐.๐๐	๑๐๐

แสดงคุณวุฒิการศึกษาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.วัดแค



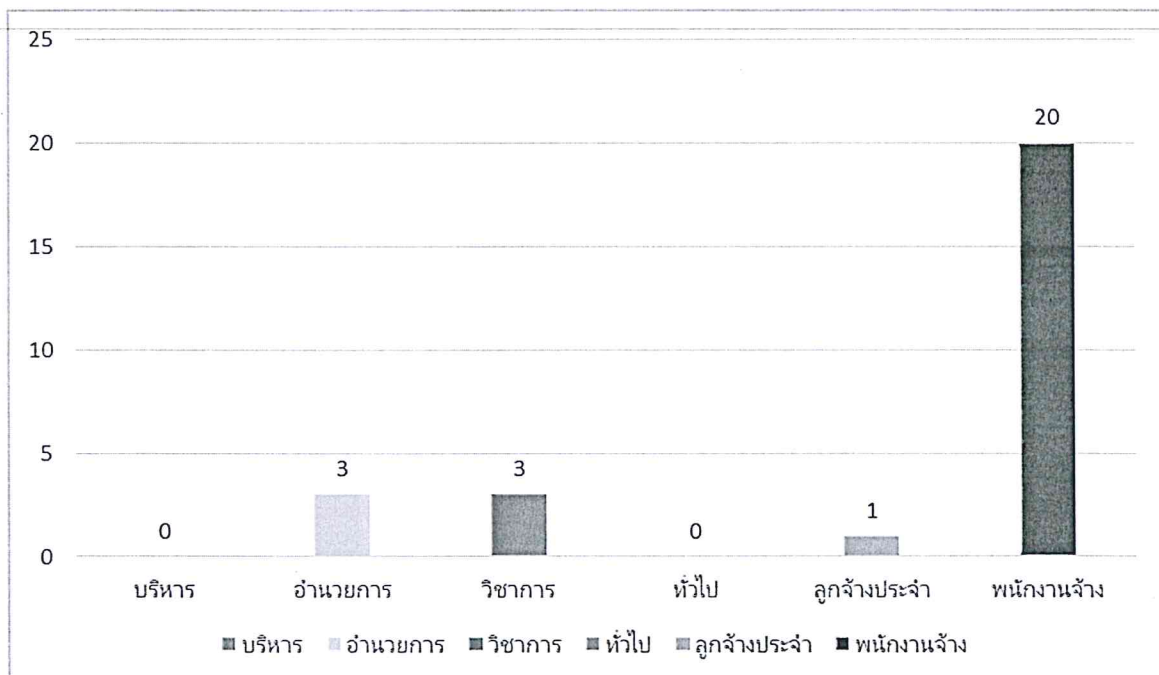
ประเภทและจำนวนปัจจุบันพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดแค

จำแนกตามส่วนราชการ

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงาน(อัตราที่มี)			
		พนักงาน ส่วนตำบล	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน ภารกิจ	พนักงาน ทั่วไป
อบต.วัดแค	ปลัด อบต.	-	-	-	-
	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	-	-	-
สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑	๑	๓	๑
	งานการเจ้าหน้าที่	๑	-	-	-
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	๑	-
	งานสวัสดิการสังคม	๑	-	๑	-
	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	-	-	๓	-
	งานรักษาความสะอาด	-	-	๑	๑
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	-	-
	ฝ่ายการเงินและบัญชี	๑	-	-	-
	งานการเงินและบัญชี	-	-	๑	-
	งานพัฒนารายได้	-	-	-	๑
	งานพัสดุและทรัพย์สิน	-	-	๑	-
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	-	-	-
	งานแบบแผนและก่อสร้าง	-	-	-	-
	งานสาธารณูปโภค	-	-	๓	๓
หน่วยตรวจสอบ ภายใน	งานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-
รวม		๖	๑	๑๔	๖

จำนวนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	บริหาร ท้องถิ่น	อำนวยการ ท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง
จำนวน	๐	๓	๓	๐	๑	๒๐



ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครึ่งปีหลัง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาการอบรม	รายละเอียด งบประมาณที่ใช้
๑	นายพีรพล อ่วมเปี่ยม	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและ ขั้นตอนการออกใบรับแจ้งการขุดดิน ถมดิน การออกใบอนุญาตก่อสร้าง หรือตัดแปลงอาคาร (ใบ อ.๑) รวมทั้งกฎหมายกระทรวงและประกาศที่ ออกใหม่ล่าสุด ที่ใช้ในการพิจารณา ออกใบ อ.๑ การดำเนินการเมื่อมีการ ฝ่าฝืนกฎหมายการขุดดินและถมดิน กฎหมายควบคุมอาคารในเรื่องการ ออกคำสั่งทางปกครอง การ ดำเนินการทางอาญา และการปรับ เป็นพินัย	วันที่ ๒๓ - ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเฮอรัลด์ เซาท์ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
๒	นางสาวอัปสรชัย จินพิก	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ระดับ ต้น	พรบ.ภาษีและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒	ในวันที่ ๙ ก.ย.๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
๓	นางสันต์ฤทัย อนันตวงศ์	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง) ระดับ ต้น	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสุขวิหังค์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการอบรม หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครึ่งปีหลัง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาการอบรม	รายละเอียด งบประมาณที่ใช้
๔	นางสาวพิจิตรา รูปเลขา	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติ ราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาล ปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและ การใช้สิทธิทางศาลของสำนักงาน ศาลปกครองพิษณุโลก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ หัวข้อ คติพิพาทเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลภาครัฐ	ในวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
๕	นางสาวพิจิตรา รูปเลขา	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติ ราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาล ปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและ การใช้สิทธิทางศาลของสำนักงาน ศาลปกครองอุดรธานี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เรื่อง “หลักคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานบุคคล วินัย สิทธิ ประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ ตัวอย่างคำพิพากษาศาลปกครอง สูงสุดเกี่ยวกับบริหารงานบุคคล วินัย และสิทธิประโยชน์”	ในวันที่ ๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการอบรม หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครึ่งปีหลัง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาการอบรม	รายละเอียด งบประมาณที่ใช้
๖	นางสาวศุภิตา แกมแก้ว	นิติกรปฏิบัติการ	โครงการ “อบรมผู้ใกล้เคียงข้อพิพาทตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. ๒๕๖๒ ในพื้นที่จังหวัดนครปฐม” รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาวิชาการ ชั้น ๑ อาคารห้องสมุด (B๒) มหาวิทยาลัยมหามงกุฎราชวิทยาลัย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
๗	นางสาวศุภิตา ปานพ่วง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๔๓	ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
๘	น.ส.ศิริประภา รวยใหม่	พนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ)	ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ	ในวันที่ ๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
๙	นางสาวณธนา ภรณ์เชิดดำรงค์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	การบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่นในหัวข้อการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี การกำหนดตำแหน่งในสถานศึกษา การขอรับการจัดสรรอัตราและขอรับงบประมาณ	ในวันที่ ๑๔ พ.ค. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการอบรม หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๙

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาการอบรม	รายละเอียด งบประมาณที่ใช้
๑๐	นางสาวณชนน ภาณิโชติดำรงค์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ การ ขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัยแห่งชาติดูแลการปฏิบัติระบบ การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการประเมิน ตามกรอบแนวทางประกัน คุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) เทคนิคการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้จ่ายเงินรายได้สะสม ของสถานศึกษาตามหลัก และวิธี ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบ รายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ”	ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการอบรม หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครึ่งปีหลัง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาการอบรม	รายละเอียด งบประมาณที่ใช้
๑๑	นางสาวสุกัญญา วิชาธรรม์	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	การจัดการศึกษาปฐมวัย: การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	ในวันที่ ๑๔ พ.ค. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๒	นางสาวสุธาสินี สัตติมาด	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	แผนการศึกษาท้องถิ่นและการนำสู่ การปฏิบัติ	ในวันที่ ๑๔ พ.ค. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๓	นายสุรัชย์ รสชา	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของ อปท.เบื้องต้น	ในวันที่ ๑๔ พ.ค. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๔	นายสำร่าย สิทธิพันธ์	คนสวน (ทักษะ) (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของ อปท.เบื้องต้น	ในวันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๕	นางสาวตีพิมพ์พร ประทุมพร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	แนวทางการตรวจสอบความถูกต้อง ของบัญชีแยกประเภทในงบทดลอง	ในวันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๖	นางสาวเบญจมาศ ไทยแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี (พนักงานจ้างตาม ภารกิจ)	แนวทางการตรวจสอบความถูกต้อง ของบัญชีแยกประเภทในงบทดลอง	ในวันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๗	นายพิเชฏ์ ภิรมย์เอี่ยม	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	การขับเคลื่อนโครงการควบคุม ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ในวันที่ ๑๔ พ.ค. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๘	นางสาวณัฐวดี เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	การดำเนินโครงการถึงขยะเปียกลด โลกร้อน	ในวันที่ ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๙	นายวรัญญา เหมหรรษา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	การใช้งาน Platform Google Drive	ในวันที่ ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๗ อบรมผ่านระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ